# ALLEGATO “A”

**RICHIESTA DI CONCESSIONE DI CONTRIBUTO ORDINARIO/STRAORDINARIO**

Spett.le Federazione Nazionale degli Ordini dei Medici Chirurghi e degli Odontoiatri

PEC: segreteria@pec.fnomceo.it

Il/la sottoscritto/a \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ nato/a a \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_il \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ codice fiscale \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ in qualità di Legale Rappresentante dell’OMCeO \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, con sede legale in via\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, telefono n° \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, pec/mail \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, codice fiscale \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, per la quale assume piena responsabilità

**CHIEDE LA CONCESSIONE DI UN CONTRIBUTO**

per l’iniziativa/evento/progetto denominata/o \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ che si effettuerà a \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ dal \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ e che comporterà una spesa complessiva presunta di € \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

A tal fine, ai sensi del D.P.R. n. 445 del 28/12/2000 e successive modificazioni, consapevole delle sanzioni penali previste dall’art. 76 del citato D.P.R. in caso di falsità e dichiarazioni mendaci,

**DICHIARA**

* di essere a conoscenza dei criteri e delle modalità di concessione del contributo e dei conseguenti obblighi e responsabilità, di cui al Regolamento approvato con deliberazione del Consiglio Nazionale n. XX del 16.11.2018.
* che per il medesimo evento:
* non sono stati richiesti e/o ottenuti contributi da parte di altri soggetti pubblici o privati;

ovvero

* sono stati richiesti e/o ottenuti contributi da: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ per un importo di € \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/00;
* che il proprio Ordine, è in regola con il pagamento dei contributi di cui all’articolo 8 comma 13 del DLCPS n. 233/46, e come regolamentato dalla deliberazione n. 65 del 25/05/2012 del Comitato Centrale;
* di non aver riportato condanne penali e di non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale ai sensi della vigente normativa;
* di non essere a conoscenza di essere sottoposto a procedimenti penali.
* di impegnarmi ad utilizzare il contributo esclusivamente per gli scopi per i quali sarà eventualmente concesso e a presentare il relativo rendiconto entro 60 giorni dalla conclusione del progetto;
* di impegnarmi a comunicare tempestivamente ogni variazione dei dati riportati.
* che il proprio Ordine, per l’individuazione del creditore del servizio/fornitura/lavori, intende esperire (o ha indetto) apposita gara/procedura negoziata/affidamento diretto/Ricorso convenzione Consip/MEPA (citare la procedura che è stato o sarà utilizzata e i relativi riferimenti normati);
* (SOLO per i lavori di manutenzione/ampliamento della sede), che la sede oggetto di intervento è di proprietà dell’OMCeO.

Si allegano i seguenti documenti:

* Relazione illustrativa del progetto che si intendono realizzare. La relazione deve comprendere l’analisi completa delle fasi di svolgimento, nonché l’illustrazione dei fini da perseguire e dei benefici da conseguire; in caso di lavori: si dovrà allegare apposito cronoprogramma comprensivo delle fasi di progettazione e di esecuzione dei lavori, con particolare riferimento alla data prevista per l’approvazione del progetto preliminare, sottoscritti dal legale rappresentante.
* Preventivo finanziario, dal quale risultano analiticamente le spese che il richiedente prevede di sostenere e le eventuali entrate derivanti da sponsorizzazioni o da altri contributi richiesti o ricevuti da altri enti, nonché ogni altra tipologia di introiti.
* Copia fotostatica di un documento d’identità del sottoscrittore in corso di validità.
* Estremi codice IBAN del soggetto richiedente.
* Riferimento del responsabile del progetto con recapito telefonico e indirizzo e-mail.

Luogo e data Il Legale Rappresentante