



FNOMCeO

Federazione Nazionale degli Ordini dei Medici Chirurghi e degli Odontoiatri

Originale

DELIBERAZIONE DEL COMITATO CENTRALE N. 104 del 22-02-2019

Oggetto: AUTORIZZAZIONE PAGAMENTO CEDOLINI MESE DI FEBBRAIO 2019, QUALI INDENNITÀ, GETTONI E RIMBORSI SPESA.

Ufficio Proponente: Ufficio RAGIONERIA E CONTABILITA

Responsabile del Procedimento: D'ADDIO CECILIA

Responsabile dell'Istruttoria: Lucia Di Adamo

Il Comitato Centrale della FNOMCeO, riunito a ROMA il 22-02-2019 ;

VISTO il combinato disposto dell'art. 8 del Decreto Legislativo del Capo Provvisorio dello Stato 13 settembre 1946, n. 233, come modificato dalla L. n. 3/2018, e dell'art. 6 della Legge 24 Luglio 1985, n.409;

VISTE le disposizioni di cui al D.P.R. 5 aprile 1950, n. 221 contenente "Approvazione del regolamento per la esecuzione del decreto legislativo 13 settembre 1946, n. 233, sulla ricostituzione degli Ordini delle professioni sanitarie e per la disciplina dell'esercizio delle professioni stesse";

VISTO il Regolamento interno della Federazione Nazionale degli Ordini dei medici Chirurghi e degli Odontoiatri (Delibera Consiglio Nazionale del 19 dicembre 1987) ed in particolare l'articolo 58;

VISTE le Linee guida concernenti l'erogazione delle indennità/gettoni di presenza e il rimborso delle spese sostenute dai membri degli Organi istituzionali e dei delegati della FNOMCeO, approvate dal Comitato Centrale con delibere n. 82 del 13 aprile 2018 e n. 135 del 10.05.2018 e dal CN con delibera n. 9 del 07.07.2018.

VISTO il Bilancio di Previsione delle entrate e delle spese per l'esercizio finanziario 2018, approvato dal Comitato Centrale con delibera n. n. 181 del 16.11.2017;

VISTA la delibera del Comitato Centrale n. 4 del 17.01.2019 con la quale è stato autorizzato il pagamento dei cedolini predisposti per il mese di gennaio per un importo complessivo di 129.395,38 (centoventinovemilatrecentonovantacinque/38), subordinando, per i dottori possessori di partita Iva, l'effettiva erogazione solo dietro presentazione di apposita fattura elettronica;

ATTESO che nei tempi prestabiliti non sono pervenute n. 27 fatture elettroniche, l'Ufficio Contabilità e Bilancio ha provveduto alla cancellazione dei connessi cedolini, riproponendoli nel mese di gennaio;

CONSIDERATO che l'Ufficio Contabilità e Bilancio nel mese di Febbraio 2019, a seguito delle richieste avanzate dai dottori per la partecipazione ad incontri istituzionali organizzati dalla Fnomceo, ha predisposto n. 149 cedolini, come di seguito specificato:

Totale Generale	Lordo	Ritenute	Netto

149 cedolini	€ 202.050,57	€ 28.266,04	€ 173.784,53
--------------	--------------	-------------	--------------

ATTESO che tutta la documentazione di dettaglio, per motivi di privacy, non è materialmente allegata alla presente ma è conservata agli atti dell'Ufficio Contabilità;

CONSIDERATO altresì che l'Ufficio summenzionato provvederà per i dottori possessori di partita Iva al pagamento delle proprie spettanze solo a seguito di presentazione di apposita fattura elettronica;

CONSIDERATO che, in ossequio al principio di competenza economica, le spettanze afferenti le riunioni svoltesi nell'anno 2018, devono trovare copertura nei residui passivi anno 2018;

CONSIDERATO che nei capitoli 1.0 e 1.1 del bilancio 2018 sono presenti appositi stanziamenti a residuo (impegno fondo n. 1101 e n. 1102);

ACQUISITO il parere favorevole del Direttore Generale;

SENTITO il Segretario ed il Tesoriere

DELIBERA

Per le ragioni indicate in premessa,

1) di procedere, a seguito della cancellazione dei 27 cedolini del mese di gennaio, alla riduzione degli impegni predisposti con delibera n. 4 del 17.01.2019 e come di seguito specificato:

- riduzione di € 20.690,11 (ventimilaseicentonovanta/11), sull'impegno afferente al capitolo 1.0 "Indennità di carica e gettoni di presenza" del bilancio 2018;
- riduzione di € 8.381,27 (ottomilatrecentottantuno/27) sull'impegno afferente al capitolo 1.1 "Rimborso spese" del bilancio 2018.

2) di autorizzare il pagamento dei cedolini predisposti per il mese di febbraio per un importo complessivo di € 202.050,57 (duecentoduemilazerocinquanta/57), come specificato nell'allegato banca allegato e parte integrante della suddetta deliberazione;

3) di subordinare, per i dottori possessori di partita Iva, al pagamento delle relative spettanze, la trasmissione all'Ufficio Contabilità e Bilancio, tramite lo SDI, di regolari fatture elettroniche.

4) di utilizzare gli impegni a residuo del bilancio 2018, la somma di 202.050,57 (duecentoduemilazerocinquanta/57) come di seguito specificato:

- € 148.959,53 (centoquarantottomilanovecentocinquantanove/53), comprensiva di IVA se dovuta, sul capitolo 1.0 "Indennità di carica e gettoni di presenza – impegno fondo 1101/2018;
- € 53.091,04 (cinquantatremilazeronovantuno/04) comprensiva di IVA se dovuta, sul capitolo 1.1 "Rimborso spese" – impegno fondo 1102/2018.



Ufficio Contabilita' e Bilancio
Proposta n° 9/2019

**OGGETTO: AUTORIZZAZIONE PAGAMENTO CEDOLINI MESE DI FEBBRAIO 2019,
QUALI INDENNITÀ, GETTONI E RIMBORSI SPESA.**

PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE
ai sensi dell'articolo 6 del regolamento di Contabilità

(Necessario qualora comporti riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'Ente)

Si esprime parere

Favorevole

Contrario

Capitolo	CIG / CUP	Creditore	Importo	Impegno
1.0 Indennità di carica e gettoni di presenza.			148.959,53	
1.1 Rimborso spese			53.091,04	

Note Parere:

, li 15-02-2019

Il Responsabile dell' Ufficio Ragioneria

Dott.ssa Cecilia D'Addio

IL SEGRETARIO
MONACO ROBERTO

IL PRESIDENTE
ANELLI FILIPPO

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005.