

MANDATO PROFESSIONALE

Il/La sottoscritto/a:

Carlo Maria Teruzzi, nato a Sesto San Giovanni (MI) il 09.03.1954, C.F. TRZ CLM 54C09 I690S, residente per la sua carica ove appresso, nella sua qualità di legale rappresentante dell'**Ordine Medici Chirurghi e Odontoiatri della Provincia di Monza e della Brianza**, con sede in Monza Via G.B. Mauri n. 9, C.F. n. 94611010151 (da ora indicato anche come **Cliente**)

conferisce

allo **Studio Commerciale Tributario Associato Dott. Percudani S. & M.** con studio in Monza, Via Italia n. 46, i cui associati sono tutti iscritti all'Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili di Monza e Brianza, sez.A, i quali operano in forma associata conferendo **mandato a titolo personale al dott. Stefano Percudani**, successivamente denominato "Professionista",

l'**incarico professionale** regolato dalle seguenti clausole:

1. Oggetto e complessità dell'incarico

Oggetto dell'incarico è l'**esercizio da parte del Professionista dell'attività di Presidente del Collegio dei Revisori dell'Ordine dei Medici e Chirurghi di Monza e della Brianza.**

L'attività del Professionista consisterà quindi nell'esercizio di controllo della correttezza amministrativo – contabile dell'Ente.

Il Professionista provvederà ad illustrare al Cliente le informazioni raccolte e, su richiesta dello stesso, consegnerà al Cliente copia della documentazione raccolta e degli eventuali propri elaborati relativi all'incarico ricevuto.

Nell'espletamento dell'incarico il Professionista potrà avvalersi, sotto la propria direzione e responsabilità, di altri professionisti, di collaboratori, di società di consulenza amministrativa e contabile e di personale dipendente.

L'esecuzione di prestazioni non incluse nel presente mandato potrà essere oggetto di un ulteriore separato accordo tra le parti.

2. Durata

L'incarico decorre dalla sottoscrizione del presente documento e si intende **fino al 31.12.2024.**

Il Cliente e il Professionista hanno comunque entrambi la facoltà di cessare unilateralmente l'incarico anche precedentemente a tale data qualora ritengano venute meno le ragioni che avevano portato al conferimento dello stesso, come disposto dall'art. 8 del presente mandato.

3. Onorari, spese e modalità di pagamento

Per lo svolgimento delle prestazioni oggetto del presente incarico, al Professionista spettano gli onorari preconcordati come segue:

- Euro 3.600,00 (euro tremilaseicento//00) per l'anno 2021;
- Euro 3.600,00 (euro tremilaseicento//00) per l'anno 2022;
- Euro 3.600,00 (euro tremilaseicento//00) per l'anno 2023;
- Euro 3.600,00 (euro tremilaseicento//00) per l'anno 2024;

L'importo degli onorari si intende al netto dell'IVA e dei contributi previdenziali obbligatori.

Oltre agli onorari saranno a carico del Cliente le spese sostenute nello svolgimento del mandato.

Gli onorari saranno addebitati dal Professionista al Cliente a mezzo di parcella pro-forma con l'indicazione del numero di ore dedicato all'incarico e delle eventuali spese. Detto compenso sarà pagato dal Cliente entro 30 giorni dalla data della pro-forma.

4. Obblighi del Professionista

Con l'assunzione dell'incarico, che configura una obbligazione di mezzi e non di risultato, il Professionista si impegna a prestare la propria opera usando la diligenza richiesta dalla natura dell'attività esercitata, dalle leggi e dalle norme deontologiche della professione. Il Professionista è attualmente assicurato per la responsabilità civile contro i rischi professionali, con apposita polizza contratta con la propria Compagnia di Assicurazioni (CNA – HARDY).

Il Professionista, ai sensi dell'art. 2235 del c.c., trattiene la documentazione fornita dal Cliente per il tempo strettamente necessario all'espletamento dell'incarico, salvo diversi accordi con il Cliente.

5. Obblighi del Cliente

Il Cliente deve collaborare con il Professionista ai fini dell'esecuzione del presente incarico consentendo allo stesso ogni attività di



accesso e controllo dei dati necessari per l'espletamento del mandato.

Il Cliente si impegna a collaborare e a fornire al Professionista tutti i chiarimenti e le informazioni che siano nella sua disponibilità e che consentano a quest'ultimo di svolgere al meglio l'incarico ricevuto.

6. Antiriciclaggio

In attuazione di quanto previsto dal D.Lgs. 21 novembre 2007, n. 231 il Professionista incaricato dovrà adempiere agli obblighi di adeguata verifica della Clientela previsti dagli articoli 16 e seguenti, attenendosi alle indicazioni contenute nelle linee guida emanate dal Consiglio Nazionale dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili e adempie a tutti gli altri obblighi previsti dal citato decreto.

7. Clausola risolutiva espressa

Qualora il ritardo dei pagamenti di quanto dovuto dal Cliente in base alla presente lettera d'incarico si sia protratto per oltre trenta giorni rispetto al termine pattuito, il Professionista, ai sensi dell'art. 1456 c.c., ha facoltà di risolvere il contratto comunicando al Cliente, con lettera raccomandata a/r, la propria volontà di avvalersi della presente clausola.

8. Recesso

Il Professionista può recedere dal contratto per giusta causa. In tale circostanza egli ha diritto al rimborso delle spese sostenute ed al compenso per l'opera svolta. Il mancato adempimento degli obblighi di cui al punto 5) costituisce giusta causa di recesso. Il diritto di recedere dal contratto deve essere esercitato dal Professionista in modo da non recare pregiudizio al Cliente, dandogliene comunicazione per iscritto, a mezzo raccomandata a/r.

Il Cliente può recedere dal contratto in qualsiasi momento, revocando il mandato conferito, senza alcun obbligo di motivazione. In tal caso il Cliente sarà comunque tenuto a rimborsare le spese sostenute ed a pagare il compenso dovuto per l'opera già svolta.

9. Registrazione

Essendo i corrispettivi previsti dalla presente lettera di incarico soggetti ad I.V.A., l'eventuale registrazione deve ritenersi soggetta ad imposta fissa.

10. Elezione di domicilio

Per gli effetti della presente, le parti eleggono domicilio nei luoghi in precedenza indicati.

11. Rinvio

Per quanto non espressamente previsto dalla presente lettera di incarico, si fa esplicito rimando alle norme del Codice Civile che disciplinano il lavoro autonomo (art. 2229 e seguenti), alle altre norme vigenti in materia nonché all'ordinamento professionale, agli obblighi deontologici ed agli usi locali.

12. Protezione dei dati personali

Ai sensi del Regolamento UE 2016 n. 679 il Cliente autorizza il Professionista al trattamento dei propri dati personali per l'esecuzione dell'incarico ad esso affidati.

In particolare il Cliente attesta di essere stato informato circa:

- a) le finalità e le modalità del trattamento cui sono destinati i dati;
- b) la natura obbligatoria o facoltativa del conferimento dei dati;
- c) le conseguenze di un eventuale rifiuto di rispondere;
- d) i soggetti o le categorie di soggetti ai quali i dati possono essere comunicati e l'ambito di diffusione dei dati medesimi;
- e) i diritti spettanti all'interessato;
- f) il periodo di conservazione dei dati;
- g) il nome, la denominazione o la ragione sociale e il domicilio, la residenza o la sede del responsabile del trattamento.

13. Clausola di Mediazione e Arbitrato

Le parti convengono che ogni controversia che dovesse insorgere in relazione al presente contratto, comprese quelle relative alla sua validità, interpretazione, esecuzione e risoluzione, e degli atti che ne costituiscono emanazione, compresa ogni ragione di danni, sarà sottoposta alla Procedura di Mediazione da parte dell'Organismo di Mediazione della Camera di Commercio di Milano, Monza e Brianza e Lodi, con sede a Milano, iscritto presso il Ministero di Grazia e Giustizia, in base al relativo Regolamento di Mediazione, qui integralmente richiamato.

Le parti si impegnano a ricorrere alla Procedura di Mediazione dell'Organismo preposto prima di iniziare qualsiasi procedimento giudiziale.

Nel caso di insuccesso del tentativo di mediazione, è facoltà delle parti richiedere allo stesso Organismo la risoluzione della



controversia con un arbitro rituale, procedendo a nominare un arbitro in conformità al citato Regolamento. L'arbitro deciderà secondo diritto.

Monza, li, 11.01.2021

Il Cliente

.....


Il Professionista

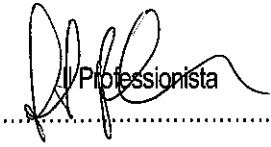
.....

Ai sensi e per gli effetti degli articoli 1341 e 1342 del c.c. si accettano espressamente i punti:

- 3) "Onorari, spese e modalità di pagamento";
- 5) "Obblighi del Cliente";
- 7) "Clausola risolutiva espressa";
- 8) "Recesso";
- 13) "Clausola di Mediazione e Arbitrato".

Il Cliente

.....


Il Professionista

.....