



Dichiarazione sostitutiva di certificazione

(art. 46 D.P.R.28 dicembre 2000 n. 445)

Spett.le FNOMCEO
Via Ferdinando di Savoia 1
00196 Roma
diarie@fnomceo.it

OGGETTO: Richiesta rimborso spese sostenute ai sensi delle "Linee Guida concernente l'erogazione delle indennità/gettoni di presenza e il rimborso delle spese sostenute dai membri degli Organi istituzionali e dei delegati della FNOMCeO".

Il sottoscritto _____

in qualità di _____

ai sensi delle Linee Guida in oggetto, per la riunione _____

del _____

consapevole che chiunque rilascia dichiarazioni mendaci è punito ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia, ai sensi e per gli effetti dell'art. 46 D.P.R. n. 445/2000.

CHIEDE

- l'erogazione del gettone di presenza;
- rimborso delle spese sostenute per la trasferta effettuata, come di seguito indicato.

Specifiche spese sostenute (allegare documentazione):

Biglietto aereo: €

Biglietto treno: €

Albergo: €

Autobus-taxi: €

Noleggio auto: €

Pasti: €

Parcheggio: €

Rimborso KM forfettario (*): Andata: da _____ a _____

(da compilare solo in caso di utilizzo mezzo proprio) Ritorno: da _____ a _____

(*) calcolo eseguito dalla Federazione secondo le disposizioni regolamentari e di legge

Luogo e data,

Firma
