



# FNOMCeO

Federazione Nazionale degli Ordini dei Medici Chirurghi e degli Odontoiatri

Originale

DELIBERAZIONE DEL COMITATO CENTRALE N. 18 del 20-01-2022

Oggetto: AFFIDAMENTO SERVIZI MEETING E RISTORATIVI PER ASSEMBLEA CAO -  
LECCO, 24 - 25 GIUGNO 2022

Ufficio Proponente: Ufficio CONTRATTI

Responsabile del Procedimento: DE PASCALE ENRICO

Responsabile dell'Istruttoria: Renzetti Carla

Il Comitato Centrale della FNOMCeO, riunito a ROMA il 20-01-2022 ;

**VISTO** il combinato disposto dell'art. 8 del Decreto Legislativo del Capo Provvisorio dello Stato 13 settembre 1946, n. 233, come modificato dall'art. 4 della Legge 11 gennaio 2018 n.3, e dell'art. 6 della Legge 24 Luglio 1985, n.409;

**VISTO** il Decreto Legislativo 18 aprile 2016 n. 50 *“Disposizioni per l'attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture”*;

**VISTO** in particolare il comma 2 dell'art. 1 decreto-legge 16 luglio 2020, n. 76 (in S.O. n. 24/L alla Gazzetta Ufficiale - Serie generale - n. 178 del 16 luglio 2020), coordinato con la legge di conversione 11 settembre 2020, n. 120, recante: «Misure urgenti per la semplificazione e l'innovazione digitale.» come modificato dal D.L. 31 maggio 2021, n. 77 *“Governance del Piano nazionale di ripresa e resilienza e prime misure di rafforzamento delle strutture amministrative e di accelerazione e snellimento delle procedure”*, secondo il quale: *“Fermo quanto previsto dagli articoli 37 e 3 del decreto legislativo n. 50 del 2016, le stazioni appaltanti procedono all'affidamento delle attività di esecuzione di lavori, servizi e forniture, nonché dei servizi di ingegneria e architettura, inclusa l'attività di progettazione, di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 35 del decreto legislativo n. 50 del 2016 secondo le seguenti modalità: a) affidamento diretto per lavori di importo inferiore a 150.000 euro e per servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 139.000 euro [...].”*

**VISTA** la Linea Guida n. 4, di attuazione del Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50, recante *“Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici”*;

**VISTA** la delibera n. 178 del 20-10-2017 con la quale, fatto salvo e impregiudicato l'esito del ricorso al TAR Lazio avverso la deliberazione dell'ANAC n. 687 del 28 giugno 2017, avente ad oggetto "*Pare re ANAC del 19 dicembre 2016 reso all'Ordine dei Medici Chirurghi e degli Odontoiatri di Rieti – Richiesta parere della Federazione Nazionale degli Ordini dei Medici Chirurghi e degli Odontoiatri*", nell'ambito dell'autonomia organizzativa e finanziaria che caratterizza la personalità giuridica della Federazione, e nonostante la medesima non sia riconducibile alle amministrazioni aggiudicatrici, ai sensi del decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50, gli uffici sono stati autorizzati a continuare a conformarsi alle disposizioni del medesimo decreto legislativo nelle procedure volte all'acquisizione di forniture, servizi e nell'esecuzione di lavori, in quanto espressione di garanzia di buon andamento e imparzialità per l'azione amministrativa della Federazione;

**VISTA** la deliberazione n. 2 del 12 gennaio 2018 con la quale è stata nominata la Dott.ssa Antonella Cappabianca Responsabile Unico del Procedimento;

**VISTA** la nota trasmessa all'ufficio Contratti dall'Ufficio Odontoiatri in data 14 ottobre 2021 (prot. I 19554/2021) con la quale si chiede di provvedere ai servizi necessari per l'organizzazione a Lecco dal 24 al 25 giugno 2022 delle riunioni di n. 5 gruppi di lavoro e dell'Assemblea dei Presidenti delle Commissioni per gli iscritti agli Albi degli Odontoiatri (di seguito Assemblea CAO);

**CONSIDERATO** che per le riunioni che si intendono realizzare a Lecco dal 24 al 25 giugno 2022 è necessario provvedere ai seguenti servizi:

- Ospitalità alberghiera a Lecco per i componenti i Gruppi di lavoro (circa 35-40 persone) le notti del 23 e del 24 giugno 2022;
- Ospitalità alberghiera a Lecco per i Presidenti CAO (circa 80-90 persone) la notte del 24 giugno 2022;
- N. 5 salette meeting per circa 6-10 persone ciascuna il 24/06/2022 mattina per le riunioni dei Gruppi di lavoro;
- Una sala meeting plenaria con capienza di circa 90-100 posti il 24/06/2022 pomeriggio e il 25/06/2022 mattina per la riunione di Assemblea CAO;
- Service audio-video e personale tecnico di supporto nella sala plenaria (Assemblea CAO);
- Eventuale service aggiuntivo per videoconferenza, per consentire la partecipazione da remoto;
- Registrazione audio della riunione di Assemblea CAO;
- 1 o 2 hostess per accoglienza / registrazione dei partecipanti;
- Organizzazione di n. 2 lunch per circa 80 – 110 persone il 24/06/2022 e il 25/06/2022 per la riunione di Assemblea CAO;
- Organizzazione di una cena sociale la sera del 24/06/2022, in collaborazione con l'Omceo Lecco (per circa 90-120 persone);
- Servizio transfer da/per aeroporti e stazione di Milano Centrale;
- Noleggio pullman per spostamenti dentro Lecco (collegamenti tra gli hotel e spostamento per la cena del 24/06/2022);

**RAVVISATA** la necessità e l'urgenza di attivare le procedure necessarie per garantire i servizi sopra descritti, in considerazione della località turistica e della scarsa presenza di centri congressuali;

**PRESO ATTO** che con delibera n. 297 del 15/10/2020 la FNOMCeO ha aderito all'Accordo Quadro "Gestione integrato delle trasferte di lavoro per la P.A. edizione 3 – CIG madre 6926346987" e ha affidato alla Cisalpina Tours la gestione dei servizi alberghieri, di biglietteria e transfer;

**ACQUISITA** dall'Ufficio Odontoiatri la disponibilità dell'Omceo di Lecco a collaborare all'organizzazione delle riunioni, in particolare dando supporto agli uffici della Federazione nell'individuazione delle strutture congressuali e di una location per lo svolgimento della cena sociale del 24 giugno 2022;

**CONSIDERATO** che da una informale indagine di mercato svolta dall'Ufficio Contratti è emerso che l'Hotel NH Lecco Pontevecchio (catena NH Italia S.p.A.) è l'unica struttura che dispone di sale meeting in grado di contenere fino a 80 - 110 persone e di ulteriori salette per le riunioni dei gruppi di lavoro, oltre che di camere per l'ospitalità alberghiera, per cui Cisalpina Tours potrà procedere alla contrattualizzazione delle camere necessarie presso il medesimo hotel e presso altre strutture nelle

vicinanze;

**ACQUISITA** da parte dell'operatore economico **NH Italia S.p.A.** la disponibilità delle sale meeting per le date dal 24 al 25 giugno 2022 (oltre che delle camere necessarie che saranno contrattualizzate da Cisalpina Tours Spa) con la seguente quotazione degli spazi meeting e dei servizi ristorativi (prot. A 19089/2021):

- Affitto n. 5 salette meeting il 24/06/2022 mattina al costo di € 286,89 + iva al 22% cadauna;
- Affitto Sala Plenaria il 24/06/2022 pomeriggio e il 25/06/2022 mattina comprensiva di allestimento base, al costo di € 1.147,54 + iva al 22%;
- Assistenza tecnica e attrezzatura in sala plenaria al costo di € 1.475,41 + iva 22% per ciascuna giornata;
- Eventuale noleggio attrezzature tecniche e assistenza per impianto di videoconferenza in sala plenaria al costo di € 5.674,54 + iva al 22%;
- N. 2 Lunch a buffet con posti a sedere per tutti (o servito al tavolo, da valutare) al costo di € 32,40 iva al 10% inclusa per persona per servizio;
- Eventuale Coffee break / Coffee station al costo di € 7,90 iva al 10% inclusa per persona per servizio;

**RITENUTA** congrua l'offerta dell'operatore economico **NH Italia S.p.A. - NH Lecco Pontevecchio**;

**VISTA** la dichiarazione sostitutiva di assenza di conflitto di interesse firmata dal Responsabile Unico del Procedimento, dr.ssa Antonella Cappabianca, relativamente all'affidamento dei servizi di cui sopra e allegata alla presente deliberazione come parte integrante;

**PRESO ATTO** che la location per la cena del 24 giugno 2022 sarà individuata successivamente e che per il costo di tale servizio sarà predisposta specifica deliberazione;

**CONSIDERATO** che potrebbero rendersi necessari ulteriori servizi meeting, anche in relazione all'andamento della pandemia da Covid-19, al momento non quantificabili;

**ACCERTATA** la disponibilità di cui al relativo capitolo di bilancio;

**SENTITO** il Direttore Generale;

**SENTITO** il Segretario;

**SENTITO** il Tesoriere;

### **DELIBERA**

per le ragioni menzionate in epigrafe, che costituiscono parte integrante e sostanziale della presente, di disporre, per l'organizzazione delle riunioni di Assemblea CAO e dei cinque gruppi di lavoro che si svolgeranno a Lecco dal 24 al 25 giugno 2022, l'affidamento diretto dei servizi meeting e ristorativi all'operatore economico **NH Italia S.p.A.** (NH Lecco Pontevecchio), con sede legale in Milano, Via Pergolesi 2, C.F. – P.IVA 04440220962, per **un importo massimo di € 30.600,00 compresa iva**, che farà carico sul Capitolo 1.12 del Bilancio di Previsione 2022 e che sarà corrisposto all'operatore economico nel seguente modo: acconto 30% quale caparra confirmatoria e saldo a fine evento, 30 gg. presentazione fattura elettronica.

Ai sensi della Legge n. 136/2010 e del D.L. n. 187/2010, nonché della determinazione n. 8/2010 dell'ANAC (ex A.V.C.P.) il codice CIG relativo al presente servizio è il seguente: **Z3634C3F84**.

Allegati



**ENOMCeO**

Federazione Nazionale degli Ordini dei Medici Chirurghi e degli Odontoiatri

**Ufficio Contratti e Gestione Eventi  
Proposta n° 18/2022**

**OGGETTO: AFFIDAMENTO SERVIZI MEETING E RISTORATIVI PER ASSEMBLEA  
CAO - LECCO, 24 - 25 GIUGNO 2022**

**PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE**  
ai sensi dell'articolo 6 del regolamento di Contabilità

(Necessario qualora comporti riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'Ente)

Si esprime parere

Favorevole

Contrario

Note Parere:

, li 18-01-2022

Il Responsabile dell' Ufficio Ragioneria

Dott. Enrico De Pascale

---

IL SEGRETARIO  
MONACO ROBERTO

---

IL PRESIDENTE  
ANELLI FILIPPO

**Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005.**