



**FNOMCeO**

Federazione Nazionale degli Ordini  
dei Medici Chirurghi e degli Odontoiatri

COMUNICAZIONE N. 215

AI PRESIDENTI DEGLI OMCEO

AI PRESIDENTI DELLE CAM

AI PRESIDENTI DELLE CAO

**Oggetto: ANAC – “Relazione annuale del Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza – differimento al 15 gennaio 2023 del termine per la predisposizione e pubblicazione”.**

Cari Presidenti,

Si segnala per opportuna conoscenza che in data 30 novembre 2022 è stato pubblicato un comunicato (all.n.1) in cui l'ANAC, al fine di consentire ai Responsabili della Prevenzione della corruzione e della trasparenza (RPCT) di svolgere adeguatamente tutte le attività connesse alla predisposizione della “Sezione anticorruzione e trasparenza” dei Piani triennali di prevenzione della corruzione e della trasparenza (PTPCT), ha ritenuto opportuno **prorogare al 15 gennaio 2023 il termine ultimo per la predisposizione e la pubblicazione della Relazione annuale che i RPCT sono tenuti ad elaborare ai sensi dell’art. 1, co. 14, della legge n. 190/2012.**

Unitamente al suddetto comunicato è inoltre pubblicata **la scheda (all.n.2) per la redazione della relazione annuale del RPCT 2022 ed una nota di istruzioni (all.n.3).** In alternativa i RPCT che utilizzano la Piattaforma di acquisizione dei Piani Triennali di Prevenzione della Corruzione e Trasparenza **possono usufruire del servizio di generazione automatica della relazione annuale** dopo aver completato l’inserimento dei dati relativi ai PTPCT e alle misure di attuazione.

**In conclusione, si ricorda, così come esplicitato nella delibera ANAC n. 777 del 24 novembre 2021, che gli Ordini professionali con meno di cinquanta dipendenti possono, ferma restando la durata triennale del PTPCT, stabilita dalla legge, adottare il PTPCT e, nell’arco del triennio confermare annualmente, con apposito atto, il Piano in vigore. Tale facoltà è ammessa in assenza di fatti corruttivi, modifiche organizzative rilevanti, ipotesi di disfunzioni amministrative significative intercorse nel corso dell’ultimo anno, ovvero modifica degli obiettivi strategici in un’ottica di incremento e protezione del valore pubblico.**

Cordiali saluti

IL PRESIDENTE

Filippo Anelli

All.n.3

MF/CDL

Documento informatico firmato digitalmente ai s



FILIPPO ANELLI

07.12.2022 13:29:12

445/2008 e. del D.Lgs 82/2005

GM1400.00

FNOMCeO Federazione Nazionale degli Ordini dei Medici Chirurghi e degli Odontoiatri

Via Ferdinando di Savoia, 1 – 00196 Roma – Tel. 06 36 20 31 Fax 06 32 22 794 – e-mail: [segreteria@fnomceo.it](mailto:segreteria@fnomceo.it) – C.F. 02340010582



## COMUNICATO DEL PRESIDENTE

del 30 novembre 2022

### Relazione annuale del Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza – differimento al 15 gennaio 2023 del termine per la predisposizione e pubblicazione

Al fine di consentire ai Responsabili della Prevenzione della corruzione e della trasparenza (RPCT) di svolgere adeguatamente tutte le attività connesse alla predisposizione della "Sezione anticorruzione e trasparenza" del PIAO o dei Piani triennali di prevenzione della corruzione e della trasparenza, l'Autorità ha valutato opportuno prorogare al 15 gennaio 2023 il termine ultimo per la predisposizione e la pubblicazione della Relazione annuale che i RPCT sono tenuti ad elaborare ai sensi dell'art. 1, co. 14, della legge n. 190/2012.

La proroga disposta -seppur in linea con quanto previsto in precedenti Comunicati dell'Autorità - mantiene carattere di eccezionalità e tiene conto della proroga al 30 giugno 2022 per l'approvazione del PIAO indicata dal Decreto Legge 30 aprile 2022, n. 36 e della previsione dell'art. 8, co. 3, del Decreto del Ministro della Funzione Pubblica 30 giugno 2022 n. 132 che prevede che *"in sede di prima applicazione, il termine" del 31 gennaio "è differito di 120 giorni successivi a quello di approvazione del bilancio di previsione"*.

Per la redazione della relazione, i RPCT si avvalgono della Scheda per la relazione annuale del RPCT 2022 pubblicata sul sito di ANAC.

In alternativa, i RPCT che utilizzano la Piattaforma di acquisizione dei PTPCT possono usufruire del servizio di generazione automatica della relazione annuale dopo aver completato l'inserimento dei dati relativi ai PTPCT o alla sezione anticorruzione e trasparenza del PIAO e alle misure di attuazione.

*Il Presidente*  
Avv. Giuseppe Busia

Depositato presso la segreteria del Consiglio in data 5 dicembre 2022

Il Segretario Laura Mascali

*Atto firmato digitalmente il 5 dicembre 2022 e pubblicato nel sito dell'Autorità il 6 dicembre 2022*



## ***Scheda per la predisposizione e la pubblicazione della Relazione annuale del Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza***

*( Comunicato del Presidente del 30 dicembre 2022 )*

### ***Istruzioni per la compilazione***

#### **Pubblicazione della scheda *Excel***

Dopo essere stata prelevata dal sito istituzionale dell’Autorità, la scheda in formato *Excel* va compilata in ogni sua parte.

Le società e gli altri enti di diritto privato in controllo pubblico, nonché gli enti pubblici economici utilizzano, per quanto compatibile, la scheda con riferimento alle misure anticorruzione adottate in base al PNA 2019 (Delibera ANAC n. 1064 del 13 novembre 2019) e al documento ANAC *Orientamenti per la pianificazione anticorruzione e trasparenza* del 2.2.2022.

L’amministrazione/società/ente, ultimata la compilazione, pubblica la scheda, nello stesso formato *Excel* rilasciato dall’Autorità, sul sito istituzionale, all’interno della sezione “*Amministrazione trasparente*”/“*Società trasparente*”, sotto-sezione “*Altri contenuti – prevenzione della corruzione*”.

La scheda non va stampata in formato cartaceo e scannerizzata per poi pubblicare sul sito istituzionale un file in formato immagine o PDF.

#### **Struttura della scheda *Excel***

La scheda è composta da tre fogli *Excel*:

1. Anagrafica. In questo foglio vanno inserite le informazioni relative al Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza o, laddove questa figura sia assente nella amministrazione/società/ente, all’organo di indirizzo.
2. Considerazioni generali. In questo foglio vanno inserite le valutazioni generali del Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza in merito all’effettiva attuazione delle misure di prevenzione della corruzione e al proprio ruolo all’interno dell’amministrazione/società/ente.
3. Misure anticorruzione. In questo foglio vanno inserite informazioni sull’adozione e attuazione delle misure di prevenzione della corruzione, formulando un giudizio sul livello di adempimento oppure, laddove le misure non siano state attuate, sulle motivazioni della mancata attuazione.



## Compilazione del foglio “Misure anticorruzione”

In un’ottica di semplificazione alcune domande sono state rese facoltative, riportando la seguente dicitura: *“domanda facoltativa”*. Si auspica, comunque, ove possibile, la compilazione anche di tali quesiti, al fine di avere un quadro delle informazioni il più completo possibile.

Le informazioni vanno inserite nelle due colonne “Risposta” e “Ulteriori informazioni”.

Nella colonna “Risposta” è previsto un menu a tendina da cui selezionare, tra quelle indicate, l’opzione scelta. Ove non sia presente il menu a tendina, va indicato il valore richiesto.

Nella colonna “Ulteriori informazioni” vanno, invece, riportati in formato testo gli ulteriori dati di cui si chiede l’indicazione nei quesiti o nelle opzioni di risposta.

### Esempio 1

Qualora venga richiesto nel quesito *“Se è stata erogata la formazione in materia di prevenzione della corruzione, formulare un giudizio sulla formazione erogata con particolare riferimento all’appropriatezza di destinatari e contenuti, sulla base di eventuali questionari somministrati ai partecipanti”*, occorrerà esprimere tale giudizio direttamente nella colonna “Ulteriori informazioni”.

### Esempio 2

Se al quesito *“Se si sono verificati eventi corruttivi, indicare se nella sezione anticorruzione e trasparenza del PIAO o nel PTPCT 2022 erano state previste misure per il loro contrasto”* si risponde *“Sì indicare quali”*, tale indicazione andrà inserita nella colonna “Ulteriori informazioni”.

## Piattaforma di acquisizione dei dati sui PTPCT

In alternativa alla compilazione della Scheda *Excel*, i RPCT che utilizzano la Piattaforma di acquisizione dei PTPCT possono usufruire del servizio di generazione automatica della Relazione annuale dopo aver completato l’inserimento dei dati relativi ai PTPCT o alla sezione anticorruzione e trasparenza del PIAO e alle misure di attuazione.

Il contenuto della Relazione si genera sulla base dei dati inseriti dal RPCT nella Piattaforma stessa. Il RPCT, in tal caso, pubblica la Relazione annuale utilizzando il documento in formato word predisposto dalla Piattaforma.

Giova evidenziare che i RPCT sono tenuti a mantenere e dunque a non alterare il contenuto della Relazione generata dalla Piattaforma. Le uniche modifiche ammissibili sono solo quelle volte ad integrare il contenuto della Relazione, inserendo ulteriori informazioni nelle apposite note



previste alla fine di ogni paragrafo, e quelle utili a migliorare la formattazione e la presentazione del documento.