



FNOMCeO

Federazione Nazionale degli Ordini dei Medici Chirurghi e degli Odontoiatri

Originale

DELIBERAZIONE DEL COMITATO CENTRALE N. 258 del 26-09-2024

Oggetto: AUTORIZZAZIONE PAGAMENTO CEDOLINI MESE DI SETTEMBRE 2024, QUALI INDENNITÀ, GETTONI E RIMBORSI SPESA.

Ufficio Proponente: Ufficio RAGIONERIA E CONTABILITÀ

Responsabile del Procedimento: VECCHIO PIERLUIGI

Responsabile dell'Istruttoria: Lucia Di Adamo

Il Comitato Centrale della FNOMCeO, riunito a Roma il 26-09-2024 ;

VISTO il combinato disposto dell'art. 8 del Decreto Legislativo del Capo Provvisorio dello Stato 13 settembre 1946, n. 233, come modificato dalla L. n. 3/2018, e dell'art. 6 della Legge 24 Luglio 1985, n.409;

VISTE le disposizioni di cui al D.P.R. 5 aprile 1950, n. 221 contenente "Approvazione del regolamento per la esecuzione del decreto legislativo 13 settembre 1946, n. 233, sulla ricostituzione degli Ordini delle professioni sanitarie e per la disciplina dell'esercizio delle professioni stesse";

VISTO il Regolamento interno della Federazione Nazionale degli Ordini dei medici Chirurghi e degli Odontoiatri (Delibera Consiglio Nazionale del 19 dicembre 1987) ed in particolare l'articolo 58;

VISTE le Linee guida concernenti l'erogazione delle indennità/gettoni di presenza e il rimborso delle spese sostenute dai membri degli Organi istituzionali e dei delegati della FNOMCeO, approvate dal CN con delibera n. 9 del 07.07.2018, n. 2 del 22.02.2019 e n. 4 del 23-07-2021;

VISTO il Bilancio di Previsione delle entrate e delle spese per l'esercizio finanziario 2024 e pluriennale 2024-2026, approvato dal Consiglio Nazionale con delibera n. 7 del 15.12.2023;

VISTA la delibera del Comitato Centrale n. 200 del 10-07-2024 con la quale è stato autorizzato il pagamento dei cedolini predisposti per il mese di luglio per un importo complessivo € 132.952,94 (centotrentaduemilanovecentocinquantadue/94) subordinando, per i dottori possessori di partita Iva, l'effettiva erogazione solo dietro presentazione di apposita fattura elettronica e per dottori che svolgono attività occasionale il rilascio di ricevuta fiscale;

ATTESO che nei tempi prestabiliti non sono pervenuti n. 6 documenti fiscali (tra fatture elettroniche e ricevute fiscali), l'Ufficio Contabilità e Bilancio ha provveduto alla cancellazione dei connessi cedolini, riproponendoli nel mese di luglio 2024;

CONSIDERATO che l'Ufficio Contabilità e Bilancio nel mese di settembre 2024 ha predisposto il

pagamento delle indennità di carica, dei gettoni di presenza ed il rimborso delle spese anticipate, quantificabili in n. 98 cedolini, come di seguito specificato:

Totale Generale	Lordo	Ritenute	Netto
98 cedolini	€ 215.691,92	€ 36.714,65	€ 178.977,27

ATTESO che tutta la documentazione di dettaglio, per motivi di privacy, non è materialmente allegata alla presente ma è conservata agli atti dell'Ufficio Contabilità;

CONSIDERATO altresì che l'Ufficio summenzionato provvederà per i dottori possessori di partita Iva al pagamento delle proprie spettanze solo a seguito di presentazione di apposita fattura elettronica;

ACQUISITO il parere favorevole del Direttore Generale;

SENTITO il Segretario ed il Tesoriere

DELIBERA

Per le ragioni indicate in premessa,

1. di ratificare gli impegni assunti nn. 592 e 593 per procedere al pagamento delle indennità di competenza del mese di agosto.
2. di procedere, a seguito della cancellazione dei cedolini del mese di luglio, alla riduzione degli impegni di competenza Bilancio anno 2024 predisposti con deliberazione n. 200 del 10-07-2024 per un totale di € 7.153,69 (settemilacentocinquantatre/69) come di seguito specificato:
 - € 2.293,60 (duemiladuecentonovantatre/60) sul capitolo 1.0 "Indennità di carica e gettoni di presenza CdC Medici";
 - € 790,56 (settecentonovanta/56) sul capitolo 1.1 "Rimborso spese - CdC Medici"
 - € 3.063,60 (tremilasessantatre/60) sul capitolo 1.10 "Gettoni di presenza CdC Odontoiatri";
 - € 1.005,93 (millecinque/93) sul capitolo 1.11 "Rimborso spese - CdC Odontoiatri".
3. di autorizzare il pagamento dei cedolini predisposti per il mese di settembre per un importo complessivo di € 215.691,92 (duecentoquindicimilaseicentonovantuno/92), come specificato nell'allegato banca allegato e parte integrante della suddetta deliberazione;
4. di subordinare, per i dottori possessori di partita Iva, al pagamento delle relative spettanze, la trasmissione all'Ufficio Contabilità e Bilancio, tramite lo SDI, di regolari fatture elettroniche;
5. di impegnare nel bilancio 2024, per il pagamento delle indennità del mese di settembre, i gettoni di presenza e i rimborsi spesa afferenti le riunioni istituzionali dell'anno 2024, la somma di € 215.691,92 (duecentoquindicimilaseicentonovantuno/92), comprensiva di IVA se dovuta, come di seguito specificato:
 - € 137.237,44 (centotrentasettemiladuecentotrentasette/44), comprensiva di IVA se dovuta, sul capitolo 1.0 "Indennità di carica e gettoni di presenza CdC Medici"
 - € 42.853,78 (quarantaduemilaottocentocinquantatre/78), comprensiva di IVA se dovuta, sul capitolo 1.1 "Rimborso spese - CdC Medici";
 - € 32.403,42 (trentaduemilaquattrocentotatre/42), comprensiva di IVA se dovuta, sul capitolo 1.10 "gettoni di presenza CdC Odontoiatri";
 - € 3.197,28 (tremilacentonovantasette/28), comprensiva di IVA se dovuta, sul capitolo 1.11

“Rimborso spese - CdC Odontoiatri”.

ALL. 1 DISTINTA CEDOLINI MESE DI SETTEMBRE 2024



**Ufficio Contabilita' e Bilancio
Proposta n° 53/2024**

**OGGETTO: AUTORIZZAZIONE PAGAMENTO CEDOLINI MESE DI SETTEMBRE 2024,
QUALI INDENNITÀ, GETTONI E RIMBORSI SPESA.**

PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE
ai sensi dell'articolo 6 del regolamento di Contabilità

(Necessario qualora comporti riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'Ente)

Si esprime parere

Favorevole

Contrario

Note Parere:

, li 24-09-2024

Il Responsabile dell'Ufficio Ragioneria
Dott. Pierluigi Vecchio

IL SEGRETARIO
MONACO ROBERTO

IL PRESIDENTE
ANELLI FILIPPO

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005.