



FNOMCeO

Federazione Nazionale degli Ordini dei Medici Chirurghi e degli Odontoiatri

Originale

DELIBERAZIONE DEL COMITATO CENTRALE N. 23 del 06-02-2025

Oggetto: DELIBERA AFFIDAMENTO SERVIZI CONVEGNO E ASSEMBLEA GENERALE AEMH ROMA MAGGIO 2025

Ufficio Proponente: Ufficio GESTIONE EVENTI

Responsabile del Procedimento: VECCHIO PIERLUIGI

Responsabile dell'Istruttoria: Napoleone Nunzia

Il Comitato Centrale della FNOMCeO, riunito a ROMA il 06-02-2025 ;

VISTO il combinato disposto dell'art. 8 del Decreto Legislativo del Capo Provvisorio dello Stato 13 settembre 1946, n. 233, come modificato dalla Legge 11 gennaio 2018 n. 3, e dell'art. 6 della Legge 24 luglio 1985, n. 409;

VISTO il Decreto Legislativo 31 marzo 2023, n. 36 contenente Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici;

VISTO in particolare l'art. 50, comma 1, lett. b) del d.lgs. 36/2023 rubricato “*Procedure per l'affidamento*”, secondo il quale “*le stazioni appaltanti procedono all'affidamento dei contratti di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 14 con le seguenti modalità: [...]; b) affidamento diretto dei servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 140.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante*”;

VISTA l'art. 15 del d.lgs. 36/2023 rubricato *Responsabile unico del progetto (RUP)* secondo il quale “*Nel primo atto di avvio dell'intervento pubblico da realizzare mediante un contratto le stazioni appaltanti e gli enti concedenti nominano nell'interesse proprio o di altre amministrazioni un responsabile unico del progetto (RUP) per le fasi di programmazione, progettazione, affidamento e per l'esecuzione di ciascuna procedura*” che deve possedere i requisiti di cui all'allegato I.2;

RICHIAMATA la precedente deliberazione n. 213 del 6 luglio 2023 concernente la nomina della Dott.ssa Antonella Cappabianca come RUP e dell'Ufficio Contratti come struttura di supporto al RUP;

VISTA la delibera n. 105 del 20 aprile 2018, con la quale la FNOMCeO ha confermato l'adesione alle associazioni professionali europee e internazionali di cui è membro, tra cui l'Associazione Europea dei Medici Ospedalieri (AEMH);

VISTA la volontà di organizzare il Convegno FNOMCeO/AEMH e l'Assemblea Generale dell'AEMH a Roma nelle giornate del 22, 23 e 24 maggio 2025, come concordato con l'AEMH nel corso dell'ultima riunione plenaria dell'associazione il 10 e 11 maggio 2024 a Berlino;

CONSIDERATO che, come da promemoria per l'organizzazione del Convegno e dell'Assemblea Generale AEMH (in allegato, numero di protocollo 2024/10888), la FNOMCeO, in quanto soggetto ospitante, oltre a opzionare 30 camere d'hotel a Roma durante le giornate di riunione, a carico dei singoli delegati, dovrà sostenere le spese relative ai seguenti servizi:

Giovedì, 22 maggio 2025:

- Sala riunione 22 maggio half day Convegno AEMH/FNOMCeO
- Impianto di traduzione simultanea, microfoni conference system, personale tecnico
- Servizio di interpretariato italiano/inglese
- Coffe break 50/60 pax
- Viaggio e pernottamento relatori invitati dalla FNOMCeO
- Cena sociale 50/60 pax
- Servizi di transfer A/R

Venerdì, 23 maggio 2025:

- Affitto sala riunioni Assemblea Generale AEMH full day e il giorno antecedente per allestimenti;
- Servizio di interpretariato italiano/inglese e registrazione dei lavori;
- Servizi di transfer A/R per cena sociale a carico dei delegati (circa 50/60 pax)

Sabato, 24 maggio 2025:

- Affitto sala riunioni Assemblea Generale AEMH half day e disallestimento;
- Impianto di traduzione simultanea, microfoni conference system, personale tecnico;
- Servizio di interpretariato italiano/inglese e registrazione dei lavori;
- Transfer A/R hotel-Musei Vaticani per programma sociale (circa 40 pax);
- Servizio guida in inglese per visita Musei Vaticani (circa 40 pax);

VISTO l'“Avviso pubblico per un'indagine di mercato volta alla formazione di un Elenco di operatori economici per l'eventuale affidamento di servizi inerenti all'organizzazione e alla gestione di manifestazione, eventi e riunioni, per importi inferiori alla soglia di € 139.000,00 IVA esclusa”, approvato con delibera n. 188 del 22 giugno 2023;

RITENUTO opportuno, tra i due operatori presenti in possesso dei requisiti previsti dall'Avviso sopra menzionato, selezionare l'agenzia **FASI SRL, con sede legale in Via R. Venuti, 73 – 00162 Roma, P.I./C.F. 06461591007**, per garantire il principio di rotazione e pari opportunità tra i due operatori economici;

ACQUISITA, pertanto, da parte dell'operatore economico **FASI SRL** l'offerta economica (numero di protocollo **2025.1897**, in allegato) di seguito specificata:

Hotel NH Roma Centro: totale € 4.778,40 +IVA

- N. 5 camere notte 22 maggio € 250,18 +IVA per camera +tassa di soggiorno (€ 7,50 per giorno per

persona): € 1.250,90 +IVA + € 37,50 (€ 1.288,40)

- Sala 23 maggio full day 1.940,00 +IVA
- Sala 24 maggio half day 1.550,00 +IVA

Museo del Ninfeo: totale € 1.400,00 +IVA

- Museo del Ninfeo: sala riunione 22 maggio half day 1.000,00 +IVA
- Visita guidata con guida in lingua inglese 400,00 +IVA

Catering museo del Ninfeo: totale € 1.560,00 +IVA

- Welcome coffee per 60 persone (€ 24,40 iva incl. p.p.) 1.200,00 +IVA
- N. 2 camerieri 360,00 +IVA

Cena 22 maggio La Terrazza dei Papi: totale € 6.600,00 € +IVA

- Cena presso la Terrazza dei Papi (Hotel Mecenate) € 110 +IVA per 60 pax, € 6.600 € +IVA

Service tecnico Museo del Ninfeo: totale 2.120,00 +IVA

- Service tecnico: n. 1 cabina di traduzione + conference system + 50 cuffie – presso Museo del Ninfeo, € 1.360,00 +IVA
- Tecnico presso Museo del Ninfeo + montaggio e smontaggio € 760,00+IVA

Servizio di interpretariato italiano/inglese 22, 23 e 24 maggio 2025: totale € 2.900,00 +IVA

- N. 2 interpreti per simultanea ITA-ING € 2.900,00 +IVA

Servizio Transfer: totale € 3.093,00 +IVA

- Servizio Transfer il 22 maggio da Hotel NH a Museo del Ninfeo € 250,00 +IVA
- Servizio Transfer il 22 maggio da Museo del Ninfeo a Ristorante Le Terrazze dei Papi (a disposizione 4 ore) € 475,00 +IVA
- Servizio Transfer il 23 maggio da Hotel NH a Ristorante Casa Bleve (carico e scarico LungoTev. Marzio – dispo. 4 ore) € 475,00 +IVA
- Servizio Transfer il 24 maggio da Hotel NH a Musei Vaticani € 400,00 +IVA
- Parking Gianicolo € 50,00 +IVA
- Permessi ZTL per i gg 22, 23 e 24 maggio € 1.443,00 +IVA

Visita Musei Vaticani 24 maggio

- n. 2 guide per musei Vaticani (stima 40 persone: € 21,35 per persona) € 700,00 +IVA

Personale di assistenza: totale € 1.740,00 +IVA

- Personale di assistenza, n 2 persone per 3 giorni € 1.080,00 +IVA
- Coordinatrice Fasi € 660,00 +IVA

Grafica

- Elaborazione e sviluppo grafico € 250,00 +IVA

Tipografia

- Stampa materiali (Ipotesi) € 880,00 +IVA

Consulenza FASI

- Consulenza FASI € 3.704,76 +IVA

TOTALE COMPLESSIVO: € 29.726,16 +IVA (€ 36.265,92 IVA inclusa)

RITENUTA congrua l'offerta sopra indicata;

APPURATO che il CCNL per i dipendenti da aziende del Terziario della Distribuzione e dei Servizi che l'operatore ha dichiarato di applicare ai dipendenti corrisponde al codice ATECO 82.30.00 - Organizzazione di convegni e fiere - e al CPV 79952000-2 Servizi di organizzazione di eventi;

CONSIDERATO che le restanti voci del preventivo saranno a carico dell'AEMH e dei delegati nazionali (soggiorno alberghiero, pranzi e coffee break di riunione, service tecnico interpretariato e interpretariato attivo da francese, tedesco e spagnolo verso inglese per le riunioni del 23 e 24 maggio, cena sociale del 23 maggio e biglietti musei Vaticani del 24 maggio relativi al programma sociale) e che la riunione del Board AEMH del 22 maggio mattina potrà essere svolta presso la sede FNOMCeO;

CONSIDERATO che restano da prevedere le spese di viaggio dei relatori italiani del convegno

FNOMCeO/AEMH del 22 maggio pomeriggio e che potrebbero essere richiesti ulteriori servizi al momento non quantificabili, oltre a un incremento delle numeriche dei partecipanti stimati;

APPURATO CHE:

- l'Allegato I.1 al Decreto Legislativo 36/2023 definisce, all'articolo 3, comma 1, lettera d), l'affidamento diretto come "l'affidamento del contratto senza una procedura di gara, nel quale, anche nel caso di previo interpello di più operatori economici, la scelta è operata discrezionalmente dalla stazione appaltante o dall'ente concedente, nel rispetto dei criteri qualitativi e quantitativi di cui all'articolo 50, comma 1 lettere a) e b), del codice e dei requisiti generali o speciali previsti dal medesimo codice";
- ai sensi dell'art. 58 del d.lgs. 36/2023, l'appalto, peraltro già accessibile dato l'importo non rilevante, non è ulteriormente suddivisibile in lotti in quanto ciò comporterebbe una notevole dilatazione dei tempi e duplicazione di attività amministrativa con evidente violazione del principio del risultato di cui all'art. 1 del Dlgs n. 36/2023;
- in tema di imposta di bollo in materia di contratti pubblici, si rende applicabile quanto disposto all'allegato I.4 del d.lgs. 36/2023;
- il contratto collettivo applicato in relazione alle tutele a favore dei lavoratori impiegati nell'appalto risulta essere adeguato;

VERIFICATI d'ufficio la regolarità contributiva, attraverso l'acquisizione del DURC e l'assenza di annotazioni riservate sul casellario informatico A.N.A.C.;

ACQUISITA la dichiarazione resa dal responsabile del procedimento, dr.ssa Antonella Cappabianca, in merito all'obbligo di astensione in caso di conflitto di interessi anche potenziale ai sensi dell'art. 6 bis della Legge 241/1990 e dell'art. 6 comma 2 del D.P.R. 62/2013, relativamente all'affidamento del servizio di cui sopra e allegata alla presente deliberazione come parte integrante;

ACCERTATA la disponibilità sul relativo capitolo di bilancio;

SENTITO il Tesoriere;

SENTITO il Segretario;

ACQUISITO il parere favorevole del Direttore Generale;

DELIBERA

per le ragioni menzionate in epigrafe, che costituiscono parte integrante e sostanziale della presente, di:

- disporre – per l'organizzazione e la gestione del Convegno FNOMCeO/AEMH e dell'Assemblea Generale dell'AEMH a Roma nelle giornate del 22, 23 e 24 maggio 2025 - l'affidamento diretto dei servizi all'operatore economico **FASI SRL, con sede legale in Via R. Venuti, 73 – 00162 Roma, P.I./C.F. 06461591007, fino a un importo massimo di € 36.000,00 +IVA (€ 43.920,00 IVA inclusa);**
- nominare collaboratore all'attività del RUP in qualità di addetto alla gestione tecnico-amministrativa la dott.ssa Nunzia Napoleone, già facente parte della struttura di supporto al RUP come da delibera n. 213 del 6 luglio 2023;

L'onere derivante dalla presente deliberazione farà carico ai Capitolo 69.0 del Bilancio di Previsione 2025.

Ai sensi della Legge n. 136/2010 e del D.L. n. 187/2010, nonché della determinazione n. 8/2010 dell'ANAC (ex A.V.C.P.) il codice CIG relativo al presente servizio è il seguente: B595F8CE46

Allegati



**Settore gestione Eventi
Proposta n° 1/2025**

**OGGETTO: DELIBERA AFFIDAMENTO SERVIZI CONVEGNO E ASSEMBLEA
GENERALE AEMH ROMA MAGGIO 2025**

PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE
ai sensi dell'articolo 6 del regolamento di Contabilità

(Necessario qualora comporti riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'Ente)

Si esprime parere

Favorevole

Contrario

Note Parere:

, li 05-02-2025

Il Responsabile dell'Ufficio Ragioneria
Dott. Pierluigi Vecchio

IL SEGRETARIO
MONACO ROBERTO

IL PRESIDENTE
ANELLI FILIPPO