



# FNOMCeO

Federazione Nazionale degli Ordini dei Medici Chirurghi e degli Odontoiatri

Originale

## DELIBERAZIONE DEL COMITATO CENTRALE N. 46 del 27-02-2025

Oggetto: AUTORIZZAZIONE PAGAMENTO CEDOLINI MESE DI FEBBRAIO 2025, QUALI INDENNITÀ, GETTONI E RIMBORSI SPESA.

Ufficio Proponente: Ufficio RAGIONERIA E CONTABILITÀ

Responsabile del Procedimento: VECCHIO PIERLUIGI

Responsabile dell'Istruttoria: Martina Marchionni

Il Comitato Centrale della FNOMCeO, riunito a ROMA il 27-02-2025 ;

**VISTO** il combinato disposto dell'art. 8 del Decreto Legislativo del Capo Provvisorio dello Stato 13 settembre 1946, n. 233, come modificato dalla L. n. 3/2018, e dell'art. 6 della Legge 24 Luglio 1985, n.409;

**VISTE** le disposizioni di cui al D.P.R. 5 aprile 1950, n. 221 contenente "Approvazione del regolamento per la esecuzione del decreto legislativo 13 settembre 1946, n. 233, sulla ricostituzione degli Ordini delle professioni sanitarie e per la disciplina dell'esercizio delle professioni stesse";

**VISTO** il Regolamento interno della Federazione Nazionale degli Ordini dei medici Chirurghi e degli Odontoiatri (Delibera Consiglio Nazionale del 19 dicembre 1987) ed in particolare l'articolo 58;

**VISTE** le Linee guida concernenti l'erogazione delle indennità/gettoni di presenza e il rimborso delle spese sostenute dai membri degli Organi istituzionali e dei delegati della FNOMCeO, approvate dal CN con delibera n. 9 del 07.07.2018, n. 2 del 22.02.2019 e n. 4 del 23-07-2021;

**VISTO** il Bilancio di Previsione delle entrate e delle spese per l'esercizio finanziario 2024 e pluriennale 2024-2026, approvato dal Consiglio Nazionale con delibera n. 7 del 15.12.2023;

**VISTO** il Bilancio di Previsione delle entrate e delle spese per l'esercizio finanziario 2025 e pluriennale 2025-2027, approvato dal Consiglio Nazionale con delibera n. 6 del 27.11.2024;

**VISTA** la delibera del Comitato Centrale n. 12 del 09-01-2025 con la quale è stato autorizzato il pagamento dei cedolini predisposti per il mese di gennaio per un importo complessivo € 144.467,02 (centoquarantaquattromilaquattrocentosessantasette/02) subordinando, per i dottori possessori di partita Iva, l'effettiva erogazione solo dietro presentazione di apposita fattura elettronica e per dottori che svolgono attività occasionale il rilascio di ricevuta fiscale;

**ATTESO** che nei tempi prestabiliti non sono pervenuti n. 4 documenti fiscali (tra fatture elettroniche e ricevute fiscali), l'Ufficio Contabilità e Bilancio ha provveduto alla cancellazione dei connessi cedolini,

riproponendoli nel mese di febbraio 2025;

**CONSIDERATO** che l'Ufficio Contabilità e Bilancio nel mese di febbraio 2025 ha predisposto il pagamento delle indennità di carica, dei gettoni di presenza ed il rimborso delle spese anticipate, quantificabili in n. 140 cedolini, come di seguito specificato:

<b>Totale Generale</b>	<b>Lordo</b>	<b>Ritenute</b>	<b>Netto</b>
140 cedolini	€ 183.299,86	€ 31.715,41	€ 151.584,45

**ATTESO** che tutta la documentazione di dettaglio, per motivi di privacy, non è materialmente allegata alla presente ma è conservata agli atti dell'Ufficio Contabilità;

**CONSIDERATO** altresì che l'Ufficio summenzionato provvederà per i dottori possessori di partita Iva e per i dottori che svolgono attività occasionale al pagamento delle proprie spettanze solo a seguito di presentazione rispettivamente di apposita fattura elettronica e di apposita ricevuta fiscale;

**CONSIDERATO** che, in ossequio al principio di competenza economica, le spettanze afferenti alle riunioni svoltesi nell'anno 2024, devono trovare copertura nei residui passivi anno 2024;

**CONSIDERATO** che nei capitoli 1.0. 1.1, 1.10 e 1.11 del bilancio 2024 sono presenti appositi stanziamenti a residuo (rispettivamente impegni nn. 1021, 1022, 1023 e 1024);

**SENTITO** il Segretario

**SENTITO** il Tesoriere

**ACQUISITO** il parere favorevole del Direttore Generale;

### **DELIBERA**

Per le ragioni indicate in premessa,

1. di autorizzare il pagamento dei cedolini predisposti per il mese di febbraio 2025 per un importo complessivo di € 183.299,86 (centoottantatremiladuecentonovantanove/86), come specificato nell'allegato banca allegato e parte integrante della suddetta deliberazione;
2. di subordinare, per i dottori possessori di partita Iva e per i dottori gestiti fiscalmente in lavoratori occasionali, al pagamento delle relative spettanze, la trasmissione all'Ufficio Contabilità e Bilancio, di regolari ricevute fiscali e fatture elettroniche per il tramite dello SDI;
3. di impegnare nel bilancio 2025, per il pagamento delle indennità del mese di febbraio 2025, la somma di € 28.662,04 (ventottomilaseicentossessantadue/04), comprensiva di IVA se dovuta, sul capitolo 100.1 "Indennità di carica e gettoni di presenza"
4. di utilizzare, per il pagamento dei gettoni di presenza e i rimborsi spese afferenti alle riunioni istituzionali svoltesi nell'anno 2024, gli impegni a residuo del bilancio 2024, la somma di € 154.637,82 (centocinquantaquattromilaseicentotrentasette/82) come di seguito specificato:
  - € 69.113,60 (sessantanovemilacentotredici/60), comprensiva di IVA se dovuta, sul capitolo 1.0 "Indennità di carica e gettoni di presenza CdC Medici" – impegno 1021/2024;
  - € 46.138,26 (quarantaseimilacentotrentotto/26) comprensiva di IVA se dovuta, sul capitolo 1.1 "Rimborso spese - CdC Medici" – impegno 1022/2024;
  - € 30.504,20 (trentamilacinquecentoquattro/20) comprensiva di IVA se dovuta, sul capitolo 1.10 "Indennità di carica e gettoni di presenza CdC Odontoiatri" – impegno 1023/

2024;

- € 8.881,76 (ottomilaottocentoottantuno/76) comprensiva di IVA se dovuta, sul capitolo 1.11 “rimborso spese - CdC Odontoiatri” – impegno 1024/2024.

ALL. 1 DISTINTA CEDOLINI MESE DI FEBBRAIO 2025



**Ufficio Contabilita' e Bilancio**  
**Proposta n° 5/2025**

**OGGETTO: AUTORIZZAZIONE PAGAMENTO CEDOLINI MESE DI FEBBRAIO 2025,  
QUALI INDENNITÀ, GETTONI E RIMBORSI SPESA.**

**PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE**  
ai sensi dell'articolo 6 del regolamento di Contabilità

(Necessario qualora comporti riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'Ente)

Si esprime parere

Favorevole

Contrario

Note Parere:

, li 25-02-2025

Il Responsabile dell'Ufficio Ragioneria  
Dott. Pierluigi Vecchio

---

IL SEGRETARIO  
MONACO ROBERTO

---

IL PRESIDENTE  
ANELLI FILIPPO