



FNOMCeO

Federazione Nazionale degli Ordini dei Medici Chirurghi e degli Odontoiatri

Originale

DELIBERAZIONE DEL COMITATO CENTRALE N. 36 del 12-02-2026

Oggetto: AFFIDAMENTO SERVIZI AGENZIA EVENTI PER GIORNATA CELEBRATIVA E CONSIGLIO NAZIONALE FNOMCEO ROMA 20 FEBBRAIO 2026

Ufficio Proponente: Ufficio GESTIONE EVENTI

Responsabile del Procedimento: VECCHIO PIERLUIGI

Responsabile dell'Istruttoria: Napoleone Nunzia

Il Comitato Centrale della FNOMCeO, riunito a ROMA il 12-02-2026 ;

VISTO il combinato disposto dell'art. 8 del Decreto Legislativo del Capo Provvisorio dello Stato 13 settembre 1946, n. 233, come modificato dalla Legge 11 gennaio 2018 n. 3, e dell'art. 6 della Legge 24 luglio 1985, n. 409;

VISTO il Decreto Legislativo 31 marzo 2023, n. 36 contenente Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici;

VISTO in particolare l'art. 50, comma 1, lett. b) del d.lgs. 36/2023 rubricato “*Procedure per l'affidamento*”, secondo il quale “*le stazioni appaltanti procedono all'affidamento dei contratti di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 14 con le seguenti modalità: [...]; b) affidamento diretto dei servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 140.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante*”;

VISTA l'art. 15 del Decreto Legislativo 36/2023 rubricato *Responsabile unico del progetto (RUP)* secondo il quale “*Nel primo atto di avvio dell'intervento pubblico da realizzare mediante un contratto le stazioni appaltanti e gli enti concedenti nominano nell'interesse proprio o di altre amministrazioni un responsabile unico del progetto (RUP) per le fasi di programmazione, progettazione, affidamento e per l'esecuzione di ciascuna procedura*” che deve possedere i requisiti di cui all'allegato I.2;

RICHIAMATA la precedente deliberazione n. 213 del 6 luglio 2023 concernente la nomina della Dott.ssa Antonella Cappabianca come RUP e dell'Ufficio Contratti come struttura di supporto al RUP;

VISTA la Legge 13 novembre 2020 n. 155, con la quale è stata istituita la “*Giornata nazionale del personale sanitario, sociosanitario, socioassistenziale e del volontariato*”, celebrata il 20 febbraio di ogni anno;

CONSIDERATO che in occasione della “VI Giornata nazionale del personale sanitario, sociosanitario, socioassistenziale e del volontariato” da celebrare il 20 febbraio 2026, si è stabilito di:

- organizzare a Roma, presso la Sala Accademica del Conservatorio Santa Cecilia, in via dei Greci, 18, la cerimonia celebrativa per la VI Giornata Nazionale del 20 febbraio 2026, alla presenza del Ministro della Salute, con l’Intermezzo lirico “Bohème/Traviata: Concerto lirico in flusso continuo”, come da programma provvisorio allegato, da trasmettere in diretta streaming sul portale FNOMCeO. La giornata vedrà riunito il Consiglio Nazionale e l’invito a partecipare è stato esteso anche ai Presidenti CAO;
- indire la II edizione del Premio letterario “Roberto Stella”, iniziativa dedicata a valorizzare il ruolo, l’impegno e la testimonianza umana e professionale dei medici chirurghi e odontoiatri iscritti agli Albi degli OMCeO provinciali, i cui finalisti saranno invitati a partecipare alla cerimonia del 20 febbraio e premiati nel corso della stessa;
- organizzare, subito dopo la conclusione dell’evento celebrativo e nella medesima sede, una riunione del Consiglio Nazionale FNOMCeO;

RAVVISATA, pertanto, la necessità e l’urgenza di attivare le procedure necessarie per garantire i servizi a carico FNOMCeO come di seguito elencati:

- Ospitalità alberghiera per i componenti del Consiglio Nazionale, del Comitato Centrale e della CAO nazionale;
- Affitto Sala Accademica, spazi catering/guardaroba e aula prove presso il Conservatorio Santa Cecilia, via dei Greci, 18;
- Service tecnico per evento celebrativo e Consiglio Nazionale, diretta streaming (evento celebrativo) e videoconferenza (Consiglio Nazionale FNOMCeO, se richiesto);
- Servizio di registrazione e resocontazione della riunione (Consiglio Nazionale FNOMCeO);
- Assicurazione partecipanti;
- Grafica e segnaletica;
- Desk accoglienza partecipanti e guardaroba;
- Hostess di convegno;
- Coffee station fino a 150 pax;
- Lunch fino a 150 pax;
- Compenso presentatrice evento e artisti intermezzo lirico, compreso viaggio e alloggio;
- Fornitura dei premi per i finalisti;
- Servizio fotografico;

PRESO ATTO che con delibera n. 206 del 09/07/2025 la FNOMCeO ha aderito all’Accordo Quadro “Servizi di gestione integrata delle trasferte di lavoro 5 ID SIGEF 2767 CIG MADRE B322A26EBA” e ha affidato alla società Cispina Tours S.p.a. la gestione dei servizi alberghieri, di biglietteria e transfer per la durata di 36 mesi a decorrere dal 1° gennaio 2026;

PRESO ATTO che con la delibera n. 368 dell’11/12/2025 la FNOMCeO ha deciso di stipulare con la società **KIBRIT & CALCE S.r.l.** un accordo quadro per l’affidamento del servizio di ideazione e realizzazione di campagne di comunicazione FNOMCeO ed altre iniziative di comunicazione esterne e interne;

PRESO ATTO che, con delibera n. 194 del 27/06/2025, è stato affidato al Centro Servizi Stenotipia Roma SNC di N. Fratarcangeli il servizio di registrazione e resocontazione per le riunioni istituzionali e gli eventi organizzati dalla FNOMCEO;

RITENUTO, per i restanti servizi da prevedere sopra indicati, di procedere con l'affidamento diretto a un'agenzia di eventi;

PRESO ATTO che il RUP ha preventivamente proceduto, giusto comma 2 dell'articolo 48 del codice dei contratti, alla previa verifica sulla sussistenza dell'interesse transfrontaliero e non risulta alcun interesse in argomento trattandosi di un evento locale, legittimando, pertanto, l'utilizzo delle procedure semplificate di cui all'articolo 50 del Decreto Legislativo 36/2023;

VISTA la delibera n. 188 del 22 giugno 2023 con la quale è stato approvato l'“Avviso pubblico per una indagine di mercato per la formazione di un elenco di operatori economici per l'eventuale affidamento di servizi e forniture, per importi inferiori alla soglia di 139.000,00 € iva esclusa, di cui all'art. 51, comma 1, lett. a) del d.l. 77/2021 convertito con modificazioni dalla L. 29 luglio 2021 n. 108 inerenti l'organizzazione e la gestione di manifestazioni ed eventi”;

VISTO l'Elenco di società che hanno manifestato l'interesse a essere contattate per l'affidamento diretto dell'organizzazione di manifestazioni ed eventi della FNOMCeO, pubblicato sul portale della Federazione e che alla data del 10/02/2026 comprende le seguenti società:

- Meeting Planner Srl, con sede legale in Via Divisione Paracadutisti della Folgore, 5 – Bari con Partita iva e codice fiscale 06178970726;
- Fasi Srl, con sede legale in Via Oreste Tommasini, 7 – Roma con P.IVA e C.F. 06461591007;

RITENUTO di rivolgersi – sia in ragione del livello di soddisfazione raggiunto con i precedenti affidamenti, che al fine di garantire il principio di rotazione e pari opportunità rispetto all'altro operatore economico presente in elenco – all'operatore economico **Meeting Planner Srl – con sede legale in Via Divisione Paracadutisti della Folgore, 5 – Bari, C.F./P.I. 06178970726;**

ACQUISITA dall'operatore economico **Meeting Planner Srl – con sede legale in Via Divisione Paracadutisti della Folgore, 5 – Bari, C.F./P.I. 06178970726** – la disponibilità a organizzare per conto della FNOMCeO l'evento celebrativo per la VI Giornata nazionale del personale sanitario del 20 febbraio 2026 e del Consiglio Nazionale FNOMCeO a seguire, come sopra indicati, con la quotazione dei relativi servizi (prot. n. 2026.2043), allegata alla presente come parte integrante e di seguito riportata:

SERVIZI PROFESSIONALI:

- **Segreteria Pre-congressuale:** Consulenza organizzativa e coordinamento generale dell'evento con segreteria pregressuale Selezione fornitori, contrattualistica e gestione, trasmissione inviti, follow up autorità e preparazione e stampa elenchi per accredito ospiti: **€ 1.500,00 + iva 22 %**
- **Servizio fotografico:** **€ 500,00 +iva 22%**
- **Prestazione artistica:** Intermezzo musicale a cura di n.5 esecutori, n.4 cantanti, n.1 arrangiatore e n.1 storica dell'arte - costo stimato **€ 6.125,00 +iva 22 %**
Rivalsa IRAP 4,82%, marca da bollo e spese amministrative per elaborazione certificazione unica compensi **€ 512,92 + iva 22 %**
Spese di viaggio per n.6 artisti di cui n.1 da Madrid, n.10 pernottamenti in camera DUS e n.1 in camera matrimoniale incluso cene - costo stimato **€ 4.000,00 +iva 22 %**

GRAFICA / MATERIALE CONGRESSUALE:

- Elaborazione grafica per inviti, programma evento e roll up **€ 250,00 +iva 22 %**, da confermare;
- Stampa n.160 programmi in quadricromia (formato da comunicare), n.2 roll up, n.4 pergamene

formato A4 e n.50 cavalierini riservato con logo FNOMCeO - costo stimato € 490,00 +iva 22%, da confermare

SEDE CONGRESSUALE:

- Nolo Sala Accademica dei Conservatorio Santa Cecilia. Il costo include schermo di proiezione e videoproiettore, amplificazione con 2 microfoni fissi, 2 radiomicrofoni e 2 archetti, pc e assistenza tecnica, incluso utilizzo Sala Medaglioni dalle h. 8 alle h. 14 del 19/02 per prove artisti, € 7.000,00 +iva 22%;
- Servizi ausiliari: nolo n.4 rulle con n.25 grucce cad. per guardaroba, n.3 tavolini bassi per palco, n.1 sgabello e podio. Inclusi costo di logistica (location in zona ZTL che necessita di trasporto a piedi supplementare) € 1.960,00 +iva 22%;

AUDIOVISIVI

- Service audio video, regia streaming you tube e registrazione € 1.000,00 +iva 22 %
- Mixer integrativo con 2 radiomicrofoni - costo stimato € 250,00 +iva 22%

RELATORI

- Compenso presentatrice al lordo di cassa Inpgi 4% e spese amministrative per elaborazione certificazione unica compenso € 5.225,00 +iva22%

SERVIZI RISTORATIVI

- Coffee station con caffè espresso, caffè americano, cappuccino, succhi di frutta, acqua minerale naturale e frizzante, pasticceria secca dalle h. 9 alle ore h. 12, € 12,50 per150 pax, € 1.875,00 +iva 22%
- Light lunch a buffet in piedi con tavoli d'appoggio c/o Hotel Mozart, € 40,00 per 150 pax, € 6.000,00 +iva 22 %;

ASSISTENZA PROFESSIONALE

- N.1 coordinatore senior per due giorni € 360,00 +iva 22 %
- N.3 assistenti congressuali in divisa incluso assicurazione e pratiche Istituto Nazionale del Lavoro per un giorno, € 540,00 +iva 22 %

OMAGGISTICA

- N. 2 targhe (cm 20x15) in silver con astuccio in velluto blu € 100,00 +iva 22 %
- N.5 bouquet di fiori € 250,00 +iva 22 %, da confermare

ASSICURAZIONE PARTECIPANTI

- € 150,00 +iva 22%

RIMBORSI

- Spese viaggio e soggiorno staff € 700,00 +iva 22%
- Pratica e diritti SIAE costo stimato € 250,00 +iva 22 %
- **FEE AGENZIA**
- Segreteria amministrativa e anticipazioni finanziarie Fee agenzia 10% € 3.903,00 +iva 22%

TOTALE COMPLESSIVO: € 42.940,92 +IVA (€ 52.387,92 IVA INCLUSA)

RITENUTA congrua l'offerta dell'operatore economico **Meeting Planner Srl**, con sede legale in Via Divisione Paracadutisti della Folgore, 5 – Bari, C.F./P.I. 06178970726);

CONSIDERATO che potrebbero rendersi necessari ulteriori servizi al momento non quantificabili ed essere presenti un numero di partecipanti superiore a quello preventivato;

VERIFICATO che il CCNL del Terziario della distribuzione e dei servizi che l'operatore ha dichiarato di applicare ai dipendenti corrisponde al codice ATECO 82.3 e al CPV 79952000-2- Servizi di organizzazione di eventi;

APPURATO CHE:

- l'Allegato I.1 al Decreto Legislativo 36/2023 definisce, all'articolo 3, comma 1, lettera d), l'affidamento diretto come "l'affidamento del contratto senza una procedura di gara, nel quale, anche nel caso di previo interpello di più operatori economici, la scelta è operata discrezionalmente dalla stazione

appaltante o dall'ente concedente, nel rispetto dei criteri qualitativi e quantitativi di cui all'articolo 50, comma 1 lettere a) e b), del codice e dei requisiti generali o speciali previsti dal medesimo codice”;

- ai sensi dell'art. 58 del d.lgs. 36/2023, l'appalto, peraltro già accessibile dato l'importo non rilevante, non è ulteriormente suddivisibile in lotti in quanto ciò comporterebbe una notevole dilatazione dei tempi e duplicazione di attività amministrativa con evidente violazione del principio del risultato di cui all'art. 1 del Dlgs n. 36/2023;

- in tema di imposta di bollo in materia di contratti pubblici, si rende applicabile quanto disposto all'allegato I.4 del d.lgs. 36/2023;

- il contratto collettivo applicato in relazione alle tutele a favore dei lavoratori impiegati nell'appalto risulta essere adeguato;

ACQUISITA la dichiarazione resa dal responsabile del procedimento, dr.ssa Antonella Cappabianca, in merito all'obbligo di astensione in caso di conflitto di interessi anche potenziale ai sensi dell'art. 6 bis della Legge 241/1990 e dell'art. 6 comma 2 del D.P.R. 62/2013, relativamente all'affidamento del servizio di cui sopra e allegata alla presente deliberazione come parte integrante;

ACCERTATA la disponibilità di cui al relativo capitolo del bilancio di previsione 2026;

SENTITO il Segretario;

SENTITO il Tesoriere;

ACQUISITO il parere favorevole del Direttore Generale;

DELIBERA

per le ragioni menzionate in epigrafe, che costituiscono parte integrante e sostanziale della presente, di:

- disporre – per l'organizzazione a Roma della cerimonia celebrativa per la VI Giornata nazionale del personale sanitario, sociosanitario, socioassistenziale e del volontariato del 20 febbraio 2026 e del Consiglio Nazionale FNOMCeO a Roma presso la Sala Accademica del Conservatorio di Santa Cecilia, in via dei Greci, 18 - l'affidamento diretto dei servizi inerenti l'organizzazione e la gestione dell'evento e della riunione istituzionale sopra indicate all'operatore economico **Meeting Planner Srl – con sede legale in Via Divisione Paracadutisti della Folgore, 5 – Bari, partita iva e codice fiscale 06178970726, fino a un importo massimo di € 45.000,00 +IVA (€ 54.900,00 IVA inclusa);**

- nominare collaboratore all'attività del RUP in qualità di addetto alla gestione tecnico-amministrativa la dott.ssa Nunzia Napoleone, già facente parte della struttura di supporto al RUP come da delibera n. 213 del 6 luglio 2023;

L'onere derivante dalla presente deliberazione farà carico ai Capitolo 69.0 del Bilancio di Previsione 2026.

Ai sensi della Legge n. 136/2010 e del Decreto Legge n. 187/2010, convertito con modificazioni dalla Legge 217/2010, nonché della determinazione n. 8/2010 dell'ANAC (ex A.V.C.P.), il codice CIG è il seguente: **BA74ACCC16**.

Allegati



Settore gestione Eventi
Proposta n° 2/2026

**OGGETTO: AFFIDAMENTO SERVIZI AGENZIA EVENTI PER GIORNATA
CELEBRATIVA E CONSIGLIO NAZIONALE FNOMCEO ROMA 20 FEBBRAIO 2026**

PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE
ai sensi dell'articolo 6 del regolamento di Contabilità

(Necessario qualora comporti riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'Ente)

Si esprime parere

☒
Favorevole

☐
Contrario

Note Parere:

, li 11-02-2026

Il Responsabile dell'Ufficio Ragioneria
Dott. Pierluigi Vecchio

IL SEGRETARIO
MONACO ROBERTO

IL PRESIDENTE
ANELLI FILIPPO