

SELEZIONE INTERNA finalizzata alla copertura di n. 1 posto a tempo indeterminato nel Ruolo della Dirigenza di I fascia approvata con Deliberazione del Comitato Centrale n° 182 del 18-06-2026

VERBALE N. 1 DELLA COMMISSIONE ESAMINATRICE
del 15 luglio 2026

L'anno 2026, il giorno 15 del mese di luglio, alle ore 14.00, in Roma, presso la sala riunioni della sede della FNOMCeO, si è riunita la Commissione esaminatrice preposta alla valutazione dei candidati della selezione interna per la copertura di un posto a tempo indeterminato nel ruolo della Dirigenza di I Fascia previsto nell'organico dell'Ente, nell'ambito del bando di selezione per profili dirigenziali che prevede altresì, con separata e distinta procedura selettiva, la copertura di n. 2 posti di Dirigente di II Fascia.

Composizione della Commissione

Nominativo	Ruolo
Prof. Simone Lazzini	Presidente
Dr. Matteo Cestari	Componente
Dr. Paolo Franchi	Componente
Sig.ra Silvia Tuliani	Segretaria titolare

Le funzioni di Segretaria titolare della Commissione sono svolte dalla Sig.ra Silvia Tuliani.

Verificata la presenza di tutti i componenti sopra indicati, il Presidente constata il raggiungimento del numero legale e dichiara validamente costituita la Commissione e aperta la seduta odierna, che si svolge in forma non pubblica in quanto dedicata all'esame della documentazione applicabile, alla determinazione dei criteri di valutazione e alla verifica dell'ammissibilità dei candidati.

1. Presa d'atto della documentazione applicabile e verifica delle condizioni preliminari e insediamento della Commissione

La Commissione prende atto della documentazione relativa alla procedura selettiva, regolarmente adottata e pubblicata dalla FNOMCeO e messa a disposizione della Commissione, dalla quale risulta che:

- la selezione è stata indetta con Deliberazione del Comitato Centrale n° 182 del 18/06/2026;

- l'avviso, rivolto a tutto il personale dipendente, per la partecipazione alla selezione è stato pubblicato il 22/06/2026;
- il termine per la presentazione delle domande era il 02/07/2026, alle ore 12.00.

2. Determinazione dei criteri di ammissione e valutazione

La Commissione procede all'esame dell'Avviso di selezione, nel quale sono individuati i requisiti di partecipazione e i criteri di valutazione comparativa ai fini dell'ammissione dei candidati e della formazione della graduatoria di merito, mediante valutazione dei curricula e colloquio.

Nel corso dell'esame dell'Avviso la Commissione rileva la presenza di un mero refuso materiale nell'articolato, in quanto la rubrica «Articolo 3» è utilizzata per due disposizioni distinte. Ai fini del presente verbale e dei successivi, ogni richiamo sarà effettuato indicando per esteso la denominazione della disposizione interessata.

L'art. 3 del Bando, alla lettera b) “Selezione per la dirigenza di prima fascia”, attribuisce 25 punti alla voce “Esperienza e Incarichi”, 15 punti alla voce “Performance Individuale” e 10 punti alla voce “Titoli Culturali e Formazione”, indicando per ciascuna voce gli elementi oggetto di valutazione in termini generali, senza tuttavia predeterminare una griglia numerica di dettaglio. Nell'esercizio della discrezionalità tecnica ad essa riconosciuta, e al solo fine di garantire omogeneità, trasparenza e parità di trattamento nella valutazione dei candidati, la Commissione procede pertanto - prima di prendere cognizione dei curricula pervenuti - a fissare i criteri generali e i criteri di dettaglio riportati di seguito, in attuazione dell'art. 3 del Bando.

2.1 Criteri generali

In merito ai criteri generali, la Commissione stabilisce quanto segue:

- quando disponibili, la valutazione viene effettuata sulla base dei dati già in possesso dell'Ente; diversamente si applicano le norme vigenti in materia di autocertificazione (D.P.R. 445/2000 e s.m.i.), in conformità a quanto stabilito all'art. 3 “Termini e semplificazione della domanda”, che specifica che, trattandosi di personale interno, i candidati sono esonerati dal presentare certificazioni o documenti già in possesso dell'Amministrazione, che verranno acquisiti d'ufficio dal fascicolo personale dei candidati;
- viene valutata l'anzianità di servizio più favorevole al candidato, calcolata fino alla data di scadenza dell'avviso di selezione;
- le frazioni di anno sono valutate in ragione mensile, considerando come mese intero periodi continuativi di 30 giorni o frazioni superiori a 15 giorni; eventuali periodi eccedenti di durata inferiore o uguale a 15 giorni non saranno presi in considerazione;

- nel caso in cui i dati siano stati autocertificati e non siano in possesso dell'Ente, le indicazioni di periodi relativi ad attività lavorativa riportanti solo gli anni, senza indicazione di giorno e mese, saranno valutate prendendo in considerazione l'ultimo giorno dell'anno di inizio servizio e il primo giorno dell'anno di fine servizio;
- analogamente si procederà nel caso di autocertificazioni di periodi relativi ad attività di servizio con l'indicazione del mese e dell'anno, senza indicazione del giorno: saranno valutati prendendo a riferimento l'ultimo giorno del mese di inizio servizio e il primo giorno del mese di fine servizio;
- non sono valutate esperienze non in regime di dipendenza che non riportino il soggetto verso il quale sono state rese;
- per quanto riguarda le pubblicazioni, saranno valutate solo se edite prima della scadenza del presente avviso. Nel caso di pubblicazione collettanea verrà considerata la parte riferibile al candidato; qualora non fosse esplicitamente indicato il contributo del candidato alla pubblicazione, esso si presumerà equidistribuito tra gli autori.

2.2 Criteri specifici di valutazione

Nell'esercizio della discrezionalità tecnica di cui al paragrafo precedente, la Commissione stabilisce i seguenti criteri di dettaglio, in attuazione di quanto previsto dall'art. 3 “Criteri di valutazione comparativa”, lettera b) “Selezione per la dirigenza di prima fascia”.

2.2.1 Esperienza e incarichi – punti 25 massimo

- esperienza come dirigente di I Fascia, o equivalente: 3 punti ogni anno, frazionabili in ragione dei mesi come specificato nella sezione dei criteri generali;
- esperienza come dirigente di II Fascia, o equivalente: 2,4 punti ogni anno, frazionabili in ragione dei mesi come specificato nella sezione dei criteri generali;
- esperienza come dirigente nel ruolo unico della dirigenza, o equivalente: 2,4 punti ogni anno, frazionabili in ragione dei mesi come specificato nella sezione dei criteri generali;
- esperienza con incarichi di EP o di PO, o equivalenti: 1,8 punti ogni anno, frazionabili in ragione dei mesi come specificato nella sezione dei criteri generali;
- ulteriori esperienze non come dipendente, riconducibili ad attività di consulenza direzionale, controllo e valutazione delle performance di Pubbliche Amministrazioni: 1,2 punti ogni anno, frazionabili.

2.2.2 Performance individuale – punti 15 massimo

In conformità all'art. 3 “Criteri di valutazione comparativa”, lettera B) “Selezione per la dirigenza di prima fascia”, che stabilisce che la performance individuale debba scaturire dalle “valutazioni della performance annuale e comunque del periodo complessivo di svolgimento

dell'incarico”, e tenuto conto di quanto previsto dall'art. 3 “Termini e semplificazione della domanda”, che specifica che, trattandosi di personale interno, i candidati sono esonerati dal presentare certificazioni o documenti già in possesso dell'Amministrazione, la Commissione dà mandato al Presidente, Prof. Simone Lazzini, di richiedere direttamente all'ufficio del personale la documentazione necessaria ai fini della valutazione della performance individuale dei candidati.

Ai fini dell'attribuzione del punteggio, la Commissione stabilisce che, qualora dall'esame della documentazione disponibile emerga un giudizio complessivo, si recepirà quanto espresso; in caso contrario, si attribuirà una valutazione in funzione di quanto evincibile dal contenuto della documentazione. Il punteggio attribuito sarà il seguente:

- valutazione espressa o desunta negativa: punti zero;
- valutazione espressa o desunta sufficiente: punti uno;
- valutazione espressa o desunta adeguata: punti due;
- valutazione espressa o desunta più che adeguata: punti tre;
- valutazione espressa o desunta più che positiva/soddisfacente/buona: punti quattro;
- valutazione espressa o desunta eccellente/ottima: punti cinque.

2.2.3 Titoli culturali e formazione – punti 10 massimo

- Dottorato di ricerca e/o Diploma di specializzazione post-laurea: punti 3
- master di II livello: 2 punti;
- master di I livello: 1,5 punti;
- altra laurea magistrale: 2 punti;
- altra laurea triennale: 1,5 punti;
- corsi di alta formazione universitaria: 1 punto;
- corsi di formazione continua: 0,50 punti, fino a un massimo di 3 punti;
- docenza in corsi universitari: 1 punto ogni 10 ore, frazionabili, di lezione erogata, fino a un massimo di 3 punti;
- altre docenze: 0,50 punti ogni 10 ore, frazionabili, di lezione erogata, fino a un massimo di 3 punti;
- pubblicazioni: 1 punto, o frazione, in considerazione dell'apporto individuale, come sopra specificato.

2.3 Colloquio manageriale – punti 50 massimo

Ai sensi dell'art. 3, lettera b), e dell'art. 4 del Bando, il colloquio manageriale vale 50 punti sui complessivi 100 punti a disposizione della Commissione e verte sulle seguenti macro-aree: competenze di programmazione strategica e di gestione delle risorse umane, finanziarie e strumentali applicate alla FNOMCeO; normativa di riferimento per gli Ordini Professionali e profili di diritto amministrativo (procedimento, trasparenza e anticorruzione); discussione di un caso pratico di gestione o problem solving organizzativo. Il colloquio si intende superato con il raggiungimento di un punteggio minimo di 35/50.

La Commissione dà atto che la ripartizione dei 50 punti tra le macro-aree sopra indicate e la formulazione dei quesiti da sottoporre al candidato saranno definite nella seduta del 23 luglio 2026, contestualmente alla predisposizione dei quesiti stessi e prima dello svolgimento del colloquio.

4. Avvio dei lavori della Commissione: verifica dell'ammissibilità dei candidati e valutazione dei curricula

La Commissione prende atto che, entro il termine di scadenza sopra riportato, è pervenuta la domanda di partecipazione da parte del seguente dipendente: Dott. Pierluigi Vecchio.

Ciascun commissario dichiara di non trovarsi in rapporto di incompatibilità, affinità o parentela con gli altri membri della Commissione e che non sussistono cause di astensione ai sensi della normativa vigente. Le dichiarazioni sostitutive di atto di notorietà concernenti la compatibilità di cui sopra sono allegate al presente verbale, di cui costituiscono parte integrante e sostanziale (Allegato n. 1).

La Commissione procede preliminarmente alla verifica del possesso, in capo al candidato, dei requisiti specifici di partecipazione previsti dall'Avviso, che devono sussistere sia alla data di presentazione della domanda sia alla scadenza del termine previsto per la sua presentazione.

Requisiti di partecipazione – Dott. Pierluigi Vecchio

Requisito	Previsto dall'Avviso	Accertato per il candidato
1. Inquadramento	Essere dipendenti a tempo determinato o indeterminato di FNOMCeO con incarico dirigenziale di I fascia da almeno due anni.	Dipendente a tempo determinato dal 01/09/2023 a tutt'oggi come Dirigente di I fascia.
2. Titolo di studio	Laurea Magistrale, Specialistica o Diploma di Laurea del vecchio ordinamento in Giurisprudenza,	Laurea V.O. in Giurisprudenza.

Requisito	Previsto dall'Avviso	Accertato per il candidato
	Economia, Scienze Politiche o equipollenti.	
3. Fattori escludenti	Non aver riportato sanzioni disciplinari superiori al rimprovero verbale nel biennio precedente la pubblicazione dell'avviso.	Non risultano sanzioni disciplinari nel biennio precedente la pubblicazione dell'avviso.

La Commissione, accertato il possesso di tutti i requisiti prescritti dall'Avviso, dispone l'ammissione del Dott. Pierluigi Vecchio alla procedura selettiva.

5. Chiusura della seduta e prosecuzione dei lavori

Null'altro essendovi da deliberare, il Presidente dichiara chiusa la seduta alle ore 15.00.

La Commissione stabilisce di riconvocarsi il giorno 23 luglio 2026, alle ore 10.00, per la valutazione dei titoli e la predisposizione dei quesiti da sottoporre al candidato in sede di colloquio.

La Commissione dispone la convocazione del candidato per il giorno 23 luglio 2026, alle ore 14.00, per lo svolgimento del colloquio. La Segretaria verbalizzante provvederà, con il supporto della Segreteria della FNOMCeO, alla pubblicazione della convocazione sul sito istituzionale dell'Ente e al relativo invio mediante posta elettronica certificata.

Il presente verbale viene letto, confermato e sottoscritto dai componenti della Commissione e dalla Segretaria verbalizzante.

IL PRESIDENTE: Prof. Simone Lazzini

COMPONENTE: Dott. Matteo Cestari

COMPONENTE: Dott. Paolo Franchi

SEGRETARIO VERBALIZZANTE: Sig.ra Silvia Tuliani

**Documento firmato in originale di cui si pubblica la versione priva delle sottoscrizioni autografe*