

REGOLAMENTO FNOMCeO PER L'ANNO 2014 PER IL SOSTEGNO AD INIZIATIVE PER LA FORMAZIONE E L'AGGIORNAMENTO DI MEDICI E ODONTOIATRI DA INVIARE NEI PAESI IN VIA DI SVILUPPO

PREMESSA

- Povertà, sfruttamento, violenza e ingiustizia nonché fattori di ordine socio-economico, politico e culturale interni ed esterni alle società colpite favoriscono le disuguaglianze nella salute.
- L'equità nella salute va perseguita eliminando differenze non necessarie ed evitabili favorendo l'istruzione, la sicurezza e lo sviluppo sociale ed economico, perché dalla salute, che è bene indivisibile e diritto fondamentale del genere umano, scaturiscono le opportunità per una crescita economica quale moltiplicatore delle risorse umane.
- La cooperazione internazionale deve favorire:
 - politiche che possano garantire la formazione e il mantenimento delle competenze nel tempo del personale sanitario, destinando adeguate risorse per adeguate condizioni di lavoro che permettano la permanenza e l'integrazione nel sistema sanitario del paese di origine;
 - I servizi sanitari devono favorire l'accesso universale alle cure garantendo la loro gratuità e fruibilità.

1. OGGETTO E FINALITA'

Gli interventi di cooperazione internazionale in tema di salute devono realizzarsi in un'ottica di integrazione con i sistemi sanitari del paese di origine, contribuendo al loro rafforzamento ed evitando competizioni.

Gli interventi di cooperazione devono essere indirizzati a sostenere la formazione di nuove risorse umane, ad assicurare la ricerca in campo medico rivolta al bisogno per il superamento degli squilibri esistenti, evitando rafforzamenti artificiali e temporanei di erogazione di cure dedicate a malattie specifiche che non siano utili ad abbattere le barriere di accesso alla salute della popolazione.

2. SOGGETTI DESTINATARI DEL CONTRIBUTO

I soggetti destinatari del contributo della FNOMCeO sono le Associazioni di volontariato e le realtà associative con finalità statutaria di attivazione e supporto ad iniziative di cooperazione in Paesi in Via di Sviluppo (PVS).

I soggetti dovranno possedere al momento della presentazione della domanda i seguenti requisiti:

- organi dirigenziali con componente medica e/o odontoiatrica iscritta agli Albi;
- minimo 5 anni di attività di volontariato continuativa e documentata, svolta nei PVS;
- rendiconti finanziari degli ultimi 3 anni in pareggio o in attivo.

Sarà considerato inoltre requisito preferenziale il “riconoscimento di idoneità per la gestione di progetti di cooperazione” rilasciato dal Ministero degli Affari Esteri in base alla Legge 49/87.

I soggetti destinatari potranno partecipare anche in forma di partenariato con Associazioni, Università, Enti e Istituzioni sia italiane che dei PVS, con gli Ordini Provinciali dei Medici Chirurghi e degli Odontoiatri.

In questo caso dovrà essere presentata scheda anagrafica (allegato 1) di cui al punto 7 per ogni partner.

3. CONTENUTO DEI PROGETTI

I progetti, da realizzarsi nell'anno 2014, potranno riguardare una sola o entrambe le ipotesi di seguito elencate:

- a) Corsi di formazione e aggiornamento di medici e odontoiatri da inviare nei PVS secondo modalità individuate dal proponente nonché con il partenariato di Università/Enti/Istituzioni, Ordine provinciale dei Medici Chirurghi e degli Odontoiatri, ecc.

Il progetto è volto ad un refreshing formativo professionale oltre che a fornire elementi di comprensione sulla realtà dei sistemi e dei servizi sanitari nei Paesi in Via di Sviluppo, sede del periodo di attività.

La partecipazione al corso dovrà essere a titolo gratuito per i professionisti medici ed odontoiatri indicati al successivo punto b).

- b) Invio di medici e/o odontoiatri nei PVS per un periodo che potrà variare da un minimo di un mese ad un massimo di tre mesi. L'attività sul campo (nei PVS) dovrà comprendere aspetti di pratica clinica e organizzativa o di sanità pubblica anche con inserimento in strutture ospedaliere o in attività sul territorio e dovrà coinvolgere i seguenti profili sanitari in attività o in quiescenza:

– **MEDICI:**

- neolaureati abilitati da massimo due anni;
- specialisti in: chirurgia, ginecologia e ostetricia, igiene e sanità pubblica, malattie infettive, medicina interna, pediatria;
- medici di medicina generale;
- specializzandi in: chirurgia, ginecologia e ostetricia, igiene e sanità pubblica, malattie infettive, medicina interna, pediatria;

– **ODONTOIATRI.**

4. VOCI DI SPESA AMMESSE AL CONTRIBUTO

Al fine di favorire la realizzazione dei progetti, la FNOMCeO ammetterà all'erogazione del contributo le seguenti voci di spesa:

- Per quanto previsto al **punto 3 a)**, verranno coperte le seguenti voci del preventivo di spesa, **fino ad un massimo di Euro 3.000,00 (tremila)**:
 - accreditamento ECM del corso (da realizzare attraverso il Provider nazionale FNOMCeO);
 - spese logistico-organizzative.

- Per quanto previsto al **punto 3 b)**, verranno coperte le seguenti voci del preventivo di spesa, **fino ad un massimo di Euro 10.000,00 (diecimila)**:
 - spese di viaggio di andata e ritorno dal Paese in Via di Sviluppo;
 - costi correlati al visto e all'assicurazione sanitaria per il professionista sanitario;
 - contributo spese per medici abilitati da massimo due anni alla data del 2014.

Le spese di cui sopra dovranno essere giustificate a consuntivo, nel rispetto del preventivo già presentato, sulla base delle relative fatture o giustificativi di spesa regolarmente quietanzati.

Per i progetti che realizzeranno sia il punto 3 a) che il punto 3 b), i due contributi si sommeranno.

5. EROGAZIONE DEL CONTRIBUTO

Le risorse stanziare per la presente iniziativa FNOMCeO sono stabilite nel Bilancio di previsione 2014 della Federazione Nazionale degli Ordini dei Medici Chirurghi e degli Odontoiatri alla voce 15.1 "Cooperazione internazionale iniziative FNOMCeO" in misura pari ad Euro 50.000,00 (cinquantamila).

Ogni progetto potrà ricevere un contributo massimo di Euro 13.000,00 (tredicimila).

L'erogazione del finanziamento avverrà – a mezzo bonifico bancario – per il 50% successivamente alla comunicazione di ammissione al contributo, sulla base della graduatoria che sarà pubblicata sul sito <http://www.fnomceo.it>, e per il restante 50% successivamente alla verifica del consuntivo e relativa contabilità presentata, corredata da una relazione firmata dal legale rappresentante dell'associazione aggiudicataria.

6. MODALITA' DI PRESENTAZIONE DEI PROGETTI

I progetti dovranno pervenire agli Ordini dei Medici Chirurghi e degli Odontoiatri della provincia in cui insiste la sede legale dell'Associazione

proponente a mezzo raccomandata A/R o consegnati a mano presso l'ufficio del protocollo, che rilascerà ricevuta di presa in carico, **entro e non oltre le ore 12:00 del 31 maggio 2014**. In caso di raccomandata A/R farà fede il timbro postale di partenza.

Sul portale FNOMCeO (<http://www.fnomceo.it>) è presente l'elenco, completo di recapiti, degli Ordini Provinciali dei Medici Chirurghi e degli Odontoiatri.

Gli Ordini dei Medici Chirurghi e degli Odontoiatri, dopo una verifica di completezza e correttezza della documentazione presentata, invieranno la proposta di progetto alla FNOMCeO **entro e non oltre il 1° luglio 2014**, al fine della successiva valutazione insindacabile della FNOMCeO del contenuto e del merito del progetto.

7. DOCUMENTAZIONE DA PRESENTARE

Alla domanda dovranno essere allegati i seguenti documenti:

- statuto dal quale si evincano la presenza di dirigenza medica e/o odontoiatrica iscritta agli Albi e le finalità di volontariato e cooperazione in ambito sanitario;
- documentazione dello svolgimento di attività di volontariato nei PVS continuativa per minimo 5 anni;
- rendiconti finanziari degli ultimi 3 anni in pareggio o in attivo;
- eventuale attestazione del “riconoscimento di idoneità per la gestione di progetti di cooperazione” rilasciato dal Ministero degli Affari Esteri in base alla Legge 49/87;
- scheda anagrafica del soggetto proponente, completo di indicazione del referente da contattare e degli estremi bancari (*allegato 1*);
- schede anagrafiche dei partner, se previsti;
- copia di un documento di identità valido del Legale Rappresentante;
- scheda riassuntiva e dichiarazione (*allegato 2*);
- scheda di presentazione del progetto (*allegato 3*);
- budget / preventivo di spesa con voci dettagliate;
- autorizzazione al trattamento dei dati personali (*allegato 4*).

Ai fini della liquidazione del contributo, il proponente dovrà presentare, a conclusione del progetto, il Consuntivo di spesa con fatture, giustificativi, quietanze e relazione del Legale Rappresentante.

8. VALUTAZIONE DEI PROGETTI

Ai fini della valutazione dei progetti pervenuti presso gli Ordini dei Medici Chirurghi e degli Odontoiatri delle province su cui insistono le sedi legali dei proponenti, come da punto 6, una Commissione interna all'Ordine (minimo 3 persone), appositamente costituita e di cui fa parte il Presidente dell'Ordine, esaminerà il rispetto delle seguenti condizioni, pena l'inammissibilità delle domande:

- rispetto dei termini e delle modalità di presentazione delle domande;
- requisiti soggettivi ed oggettivi dei soggetti proponenti, di cui al punto 2;
- completezza della documentazione presentata (punto 7).

In caso di valutazione positiva la proposta sarà trasmessa dall'Ordine provinciale alla FNOMCeO, la quale sottoporrà la proposta ricevuta alla insindacabile valutazione di una Commissione appositamente nominata.

La Commissione esaminerà i progetti sulla base dei seguenti criteri di valutazione:

- validità e coerenza degli obiettivi rispetto al budget generale del progetto e l'entità del contributo da assegnare;
- conformità del progetto all'area geografica e al settore di intervento;
- quadro logico degli interventi e la metodologia di realizzazione del progetto;
- chiarezza espositiva e livello di definizione del progetto;
- qualità dell'eventuale partenariato: numero e caratteristiche internazionali delle istituzioni, associazioni, università ed enti coinvolti nel progetto.

Ciascun criterio di valutazione potrà essere valutato secondo un punteggio da 1 a 5.

9. COMMISSIONE DI VALUTAZIONE

Il Comitato Centrale della FNOMCeO procederà alla nomina, attraverso deliberazione, di una apposita Commissione di valutazione che, sulla base dei requisiti e dei criteri di valutazione di cui al precedente punto 8, procederà all'esame dei progetti pervenuti e attribuirà i punteggi ai fini della predisposizione di una graduatoria finale per l'erogazione dei contributi.

10. FORMULAZIONE DELLA GRADUATORIA E PUBBLICAZIONE

Al termine della selezione, la Commissione procede alla formulazione di una graduatoria dei progetti ammessi al contributo.

La stessa, dopo la ratifica del Comitato Centrale della FNOMCeO, sarà pubblicata, **entro il 30 settembre 2014**, sul portale della Federazione <http://www.fnomceo.it>. Gli aggiudicatari riceveranno anche comunicazione ufficiale da parte della Federazione Nazionale degli Ordini dei Medici Chirurghi e degli Odontoiatri.

11. REVOCA DEL CONTRIBUTO

Il contributo è revocato nei seguenti casi:

- il progetto realizzato è difforme da quello considerato eleggibile e la sua modifica non è stata comunicata all'ufficio competente;
- il progetto non è stato realizzato nei tempi indicati;

- il beneficiario rinuncia al contributo.

In caso di revoca del contributo, la FNOMCeO esperisce le azioni utili al recupero delle somme eventualmente erogate, maggiorate degli interessi legali.

12. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

I dati personali forniti con le domande di partecipazione al finanziamento previsto dal presente Regolamento saranno trattati nel rispetto delle disposizioni e dei principi di correttezza e tutela della riservatezza di cui alla Legge n. 675/1996 e successive modificazioni ed integrazioni. Tali dati saranno trattati esclusivamente per le finalità istituzionali della FNOMCeO e, in particolare, per tutti gli adempimenti connessi all'esecuzione del presente Regolamento. In relazione al trattamento dei predetti dati, gli interessati potranno esercitare i diritti di cui all'art. 13 della Legge n. 675/1996.

13. PUBBLICITA'

Il presente Regolamento è pubblicato sul sito web della Federazione Nazionale degli Ordini dei Medici Chirurghi e degli Odontoiatri al seguente indirizzo:

<http://www.fnomceo.it>.

14. RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Ai sensi della Legge 7 agosto 1990 n. 241, il responsabile del procedimento, per le procedure di esclusiva competenza della FNOMCeO, è il dr. Marco Cavallo, Direttore Generale (mail: m.cavallo@fnomceo.it).

Firmato
Il Presidente



Modulistica Allegata.