



Prot. n. 31030/15 del 24/07/2015

**AVVISO di SELEZIONE
PER L'ATTRIBUZIONE DI INCARICO LIBERO PROFESSIONALE**

Art. 1 - Premessa

L'Azienda Ospedaliera della Provincia di Lecco, ai sensi dell'art. 7 comma 6 del D.Lgs.165/2001 e degli art. 2230 e seguenti del Codice Civile, in attuazione della deliberazione aziendale del 23/07/2015, ha indetto un avviso di selezione per il conferimento di:

n. 1 incarico libero – professionale per lo svolgimento di attività di Medico di Guardia (SIAS) presso la Casa Circondariale di Lecco;

**SCADENZA ORE 12.00 DEL 03 AGOSTO 2015
COLLOQUIO 04 AGOSTO 2015 (art. 9)**

Art.2 – Requisiti generali di ammissione

I requisiti generali che devono essere posseduti dai candidati alla data di scadenza del presente avviso sono i seguenti:

- a) Laurea in Medicina e Chirurgia;
- b) Iscrizione all'Albo professionale dei Medici Chirurghi. L'iscrizione al corrispondente Albo professionale di uno dei Paesi dell'Unione Europea consente la partecipazione, fermo restando l'obbligo dell'iscrizione all'albo in Italia prima dell'inizio dell'attività

L'Azienda, vista la **Circolare n. 6 del 4 dicembre 2014 del Ministro della Semplificazione e della Pubblica Amministrazione, che, al punto 5, paragrafo terzo, recita:** *“In secondo luogo, il divieto riguarda determinati contratti d'opera intellettuale, ma non gli altri tipi di contratto d'opera. Non è escluso, dunque, il ricorso a personale in oggetto diverso da quello di studio o consulenza (in questo caso la citata deliberazione della Corte dei conti Sezione centrale del controllo di legittimità sugli atti del Governo e delle amministrazioni dello Stato). Non è escluso neanche il conferimento a soggetti in quiescenza di incarichi professionali, quali quelli inerenti ad attività legale o sanitaria, non aventi carattere di studio o consulenza. Anche in questo caso, rimane ovviamente ferma la disciplina vigente in materia, con particolare riferimento alle modalità di scelta del contraente.”*,

stabilisce che, in applicazione dei principi sanciti dal D.L. 24/06/2014 convertito in legge n. 114/14 relativi al processo di ricambio generazionale, che qualora il numero di domande pervenute, ovvero il numero di candidati idonei al colloquio non siano sufficienti per attribuire tutti gli incarichi oggetto dell'avviso potranno essere ammessi alla procedura anche i candidati collocati in quiescenza.

Art.3 – Oggetto dell'incarico

Svolgimento dell'attività sanitaria in qualità di Medico di Guardia (SIAS) presso la Casa Circondariale di Lecco.

Art. 4- Durata, Corrispettivo e sede

La prestazione oggetto del presente bando avrà una durata commisurata alla necessità di realizzazione delle attività sanitarie stimata **in minimo un turno settimanale di 10 ore (dalle ore 10.00 alle ore 20.00) e di un turno mensile di fine settimana (sabato e domenica).**

Per quanto concerne la durata dell'incarico si precisa **avrà decorrenza dalla data di inizio servizio e sino al 31/12/2015.**

Le attività saranno articolate in accordo con il Direttore Medico del P.O. di Lecco e del Coordinatore Medico della Casa Circondariale della Provincia di Lecco in coerenza con le necessità di sviluppo dell'attività nella sua dinamica evolutiva e temporale.

A fronte dell'attività sarà erogato un compenso **orario** lordo onnicomprensivo di € **23,00=** pagato dall'Azienda Ospedaliera in rate mensili posticipate.

L'attività si svolgerà presso la Casa Circondariale di Lecco.

Art. 6-Modalità e termine di presentazione delle domande

Le domande di ammissione al presente avviso di selezione dovranno pervenire, a pena di esclusione, all'Ufficio Protocollo dell'Azienda Ospedaliera della Provincia di Lecco, entro e non oltre le ore 12.00 del giorno **3 AGOSTO 2015** e dovranno essere inoltrate al seguente recapito:

**AZIENDA OSPEDALIERA DELLA PROVINCIA DI LECCO -
VIA DELL'EREMO N. 9/11 - 23900 LECCO.**

Le domande possono essere inoltrate:

- **direttamente all'ufficio protocollo** nei seguenti orari: *dal lunedì al venerdì dalle ore 10.30 alle ore 12.00 e dalle ore 14.00 alle ore 15.30*
- **a mezzo del servizio postale.** (Si considerano PERVENUTE FUORI TERMINE le domande presentate al Servizio postale entro la data di scadenza del bando ma recapitate a questa Azienda oltre le ore 12.00 del predetto giorno di scadenza) Questa Azienda declina ogni responsabilità per eventuale smarrimento della domanda o dei documenti spediti a mezzo postale con modalità ordinarie.

- **inoltre tramite PEC** – al seguente indirizzo: protocollo@pec.ospedale.lecco.it precisando nell'oggetto “Domanda avviso di selezione incarico libero professionale di (*indicare cognome e nome*)”

Si precisa che la validità di tale invio è subordinato all'utilizzo da parte del candidato di casella postale elettronica certificata. **NON SARA' PERTANTO RITENUTO VALIDO** l'invio da caselle di posta elettronica semplice/ordinaria anche se indirizzata alla PEC suddetta.

La validità della trasmissione e ricezione del messaggio di posta elettronica certificata è attestata, rispettivamente, dalla ricevuta di avvenuta consegna.

LA DATA DI ARRIVO DELLE DOMANDE È STABILITA DAL TIMBRO A CALENDARIO APPOSTO DALL'UFFICIO PROTOCOLLO SULLE DOMANDE STESSE.

Art. 6-Contenuto della domanda

Nella **domanda**, redatta in carta semplice, indirizzata al Direttore Generale e sottoscritta dall'interessato, come da schema allegato, il candidato dovrà dichiarare, sotto la propria responsabilità, oltre il nome e cognome:

- 1) la data e il luogo di nascita;
- 2) il Comune e il luogo di residenza;
- 3) il possesso della cittadinanza italiana o altra equivalente;
- 4) il Comune di iscrizione nelle liste elettorali ovvero i motivi della non iscrizione o cancellazione dalle medesime;
- 5) di non essere stato dispensato dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile;
- 6) le eventuali condanne riportate ed i procedimenti penali in corso ovvero l'assenza di condanne e di procedimenti penali in corso;
- 7) il possesso del titolo di studio necessario per l'ammissione all'avviso, la data e l'Università in cui è stato conseguito, la votazione;
- 8) il possesso dell'abilitazione all'esercizio della professione di Medico
- 9) di essere o meno collocato in quiescenza
- 10) la precisa indicazione del domicilio (recapito, via, località, C.A.P. e numero di telefono con prefisso) al quale chiede che vengano inviate le comunicazioni inerenti all'avviso;
- 11) la dichiarazione di aver preso visione dell'informativa ai sensi dell'art. 13 del D. Lgs. 196/2003 relativa al trattamento dei dati personali .
- 12) La dichiarazione di aver preso visione del relativo avviso pubblico e sottostare a tutte le condizioni in esso stabilite e ed alle norme di legge e dei regolamenti interni ed eventuali modifiche degli stessi.

Nota:

A. Si fa presente che eventuali variazioni di indirizzo dovranno essere comunicate tempestivamente. In caso contrario l'Amministrazione è sollevata da qualsiasi responsabilità se il destinatario è irreperibile presso l'indirizzo comunicato.

B. In caso di mancata indicazione dell'indirizzo, vale, ad ogni effetto, la residenza dichiarata al precedente punto 2).

C. La sottoscrizione della domanda non è soggetta ad autenticazione ai sensi dell'art. 36 DPR 445/00.

Modalità di trattamento dei dati personali conferiti

TUTTI I DATI PERSONALI CONFERITI A QUESTA AMMINISTRAZIONE PER L'ESPLETAMENTO DELLA PRESENTE PROCEDURA VERRANNO TRATTATI NEL RISPETTO DI QUANTO PREVISTO NEL D.LGS. 196/03.

LA PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA DA PARTE DEL CANDIDATO IMPLICA IL CONSENSO AL TRATTAMENTO DEI PROPRI DATI PERSONALI, COMPRESI QUELLI SENSIBILI, DA PARTE DELL'AZIENDA PER LO SVOLGIMENTO DELLA PROCEDURA CONCORSUALE IN OGGETTO NONCHÉ PER TUTTI GLI ADEMPIMENTI PREVISTI A CARICO DI QUESTA AMMINISTRAZIONE DAL D.LGS 33/13.

SI PRECISA CHE I SUDETTI DATI CONFERITI DAI CANDIDATI POTRANNO ESSERE MESSI A DISPOSIZIONE DI COLORO CHE, MOSTRANDO UN CONCRETO INTERESSE NEI CONFRONTI DELLA PROCEDURA IN OGGETTO, NE FACCIANO ESPRESSA RICHIESTA AI SENSI DELL'ART. 22 L.241/90.

Art. 7-Documenti da allegare

Alla domanda di partecipazione gli aspiranti devono allegare:

- a) un **CURRICULUM PROFESSIONALE**, datato, firmato e in forma dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà ai sensi dell'art. 47 DPR 445/00 da cui si evinca il possesso dei requisiti specifici richiesti dal presente bando.
- b) eventuali **PUBBLICAZIONI EDITE A STAMPA IN ORIGINALE O IN COPIA DICHIARATA CONFORME ALL'ORIGINALE (VEDI ARTICOLO 8 PUNTO C).**
NON SONO AMMESSI:
 - lavori manoscritti, dattiloscritti ed in bozza di stampa.
 - pubblicazioni edite a stampa in copia semplice senza dichiarazione di conformità all'originale.
- c) **EVENTUALE ELENCO** datato, firmato e in forma dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà ai sensi dell'art. 47 DPR 445/00 dei **CORSI CONGRESSI E CONVEGNI**.
La partecipazione ad attività formative non potrà essere oggetto di valutazione se le stesse non sono dichiarate in forma di autocertificazione.
In particolare il candidato dovrà autocertificare la partecipazione a corsi, congressi, convegni e seminari precisando:
 - l'esatta denominazione dell'evento e il luogo ove si è svolto;
 - la data di inizio (giorno/mese/anno) e di conclusione dell'evento (giorno/mese/anno)
 - se la partecipazione all'evento è avvenuta in qualità di discente o di relatore;
- d) **OGNI ALTRA DOCUMENTAZIONE UTILE** ai fini della selezione
- e) un **ELENCO IN DUPLICE COPIA** datato e firmato dei **DOCUMENTI ALLEGATI ALLA DOMANDA** di partecipazione

Art. 8-Autocertificazione

A) GENERALITA'

A decorrere da 01/01/12 per effetto dell'entrata in vigore delle norme che prevedono la “*de-certificazione*” dei rapporti tra P.A. e privati - non possono essere più accettate le certificazioni rilasciate dalle Pubbliche Amministrazioni in ordine a stati, qualità personali e fatti elencati all'art. 46 DPR 445/00 o di cui l'interessato abbia diretta conoscenza (art. 47 DPR 445/00). Tali certificati sono sempre sostituiti dalle dichiarazioni sostitutive di certificazione o di atto di notorietà in quanto le P.A. non possono più ne' richiederli ne' accettarli.

Pertanto eventuali CERTIFICATI ALLEGATI alla domanda di partecipazione alla presente procedura sono considerati NULLI

B) AUTOCERTIFICAZIONE

E' necessario, ai fini della validità, che le **dichiarazioni sostitutive di certificazione o di atto di notorietà** contengano:

- dati anagrafici (nome, cognome, data e luogo di nascita, residenza);
- esplicita indicazione della consapevolezza “*delle sanzioni penali previste dall'art. 76 DPR 445/00 in caso di dichiarazione mendaci*” e “*della decadenza dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base di dichiarazioni non veritiere*”;

- **indicazione di tutti gli elementi utili per identificare e valutare i titoli autocertificati** (ad esempio: nella dichiarazione di servizi lavorativi deve indicarsi l'esatta denominazione dell'Azienda, la data di inizio e cessazione del servizio, l'esatta qualifica ricoperta; nella dichiarazione di titoli di studio deve indicarsi la denominazione del titolo conseguito, la data di conseguimento, l'ente che l'ha rilasciato, l'eventuale punteggio);
- la dichiarazione di aver preso visione dell'informativa, ai sensi dell'art. 13 del D. Lgs. 196/2003, relativa al trattamento dei dati personali contenuta nel presente bando.

Qualora l'autocertificazione non fosse redatta nei termini sopra indicati, la stessa NON AVRÀ EFFETTO ALCUNO,

L'incompletezza o la non chiara descrizione di tutti gli elementi necessari alla valutazione del titolo che il candidato intende presentare comporta la NON VALUTAZIONE del titolo stesso.

Le autocertificazioni non correttamente redatte NON SONO SANABILI e saranno considerate come NON PRESENTATE.

Si declina pertanto ogni responsabilità per la mancata valutazione di quanto dichiarato.

Si rammenta, infine, che l'Azienda è tenuta ad effettuare idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive ricevute e che, oltre alla decadenza dell'interessato dai benefici eventualmente conseguiti sulla base di dichiarazione non veritiere, sono applicabili le sanzioni penali previste per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci.

C) DICHIARAZIONE DI CONFORMITÀ ALL'ORIGINALE

Qualora il candidato ritenga utile allegare COPIA DI PUBBLICAZIONI O DI QUALSIASI TIPO DI DOCUMENTO ai fini della valutazione È NECESSARIO CHE GLI STESSI SIANO DICHIARATI CONFORMI ALL'ORIGINALE

Ai fini della validità **LA DICHIARAZIONI DI CONFORMITÀ ALL'ORIGINALE DELLE PUBBLICAZIONI EDITE A STAMPA E/O QUALSIASI DOCUMENTO ALLEGATI IN COPIA ALLA DOMANDA DI PARTECIPAZIONE SIA FATTA AI SENSI DELL'ART. 47 D.P.R. 445/01** e deve contenere:

- dati anagrafici (nome, cognome, data e luogo di nascita, residenza);
- esplicita indicazione della consapevolezza "*delle sanzioni penali previste dall'art. 76 DPR 445/00 in caso di dichiarazione mendaci*" e "*della decadenza dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base di dichiarazioni non veritiere*";
- la precisa denominazione di tutti i documenti e/o le pubblicazioni di cui si vuole attestare la conformità all'originale

Qualora la dichiarazione di conformità all'originale non fosse redatta nei termini sopra indicati, la stessa NON AVRÀ EFFETTO ALCUNO E PERTANTO I DOCUMENTI E /O LE PUBBLICAZIONI ALLEGATE NON POTRANNO ESSERE VALUTATI.

D)AUTOCERTIFICAZIONE DEL CURRICULUM

LE INFORMAZIONI CONTENUTE NEL CURRICULUM NON POTRANNO ESSERE OGGETTO DI VALUTAZIONE SE LO STESSO NON È REDATTO IN FORMA DI AUTOCERTIFICAZIONE SECONDO QUANTO PREVISTO AL PRECEDENTE PUNTO B).

In particolare il candidato POTRÀ autocertificare:

1) I PERIODI DI SERVIZIO precisando:

- l'esatta denominazione dell'Azienda (pubblica o privata) presso la quale è stato svolto il servizio
- l'esatta qualifica ricoperta (posizione funzionale)
- il tipo di rapporto di lavoro (a tempo determinato/indeterminato, co.co.co, libero professionale, borsa di studio...)
- l'impegno orario (n. ore/settimana)
- la data di inizio (giorno/mese/anno) e di conclusione del servizio prestato (giorno/mese/anno);

2) ATTIVITA' DIDATTICA precisando:

- l'esatta denominazione della Struttura (pubblica o privata) presso la quale è stata svolta l'attività didattica;
- l'impegno orario annuo
- la data di inizio (giorno/mese/anno) e di conclusione dell'attività didattica (giorno/mese/anno);

3) ALTRO

Il candidato può autocertificare **OGNI ALTRA NOTIZIA** in ordine a stati, qualità personali e fatti che ritenga utile ai fini della selezione tenuto conto della disciplina e del fabbisogno che definisce la Struttura oggetto del presente avviso **OVVERO** allegare copia con dichiarazione di conformità all'originale (vedi presente articolo punto C) di atti che contengono le medesime notizie.

Art. 9- Colloquio

La selezione sarà effettuata da una Commissione nominata dal Direttore Generale dell'Azienda, mediante esame comparativo dei curricula presentati, mirante ad accertare la migliore coerenza con la professionalità richiesta, integrato da specifico colloquio, che verterà su argomenti connessi con il profilo professionale richiesto e con le attività da svolgere.

Il colloquio si terrà **in data 04 AGOSTO 2015 dalle ore 12.00 presso l'Aula Bianca – sita al piano 0** della Palazzina Amministrativa del P.O. di Lecco, Via Dell'Eremo n. 9/11, Lecco.

Qualora i candidati idonei al colloquio non siano sufficienti per conferire tutti gli incarichi oggetto dell'avviso, e alla presente procedura abbiano presentato domanda candidati in possesso dei requisiti previsti dal bando ma collocati in quiescenza, si procederà all'ammissione degli stessi e a fissare una nuova data per il succitato colloquio, che sarà tempestivamente comunicata agli interessati.

Art. 10 – Conferimento dell'incarico

L'incarico verrà conferito con deliberazione del Direttore Generale al candidato che avrà conseguito il migliore punteggio complessivo.

Al vincitore verrà inviata comunicazione del conferimento dell'incarico da parte dell'Azienda con l'indicazione del termine perentorio entro il quale comunicare disponibilità/non disponibilità alla stipula del contratto individuale di prestazione d'opera. Scaduto inutilmente predetto termine il vincitore verrà considerato rinunciatario.

Il rapporto di lavoro si perfezionerà con la sottoscrizione del contratto di prestazione d'opera intellettuale previo accertamento da parte dell'azienda:

- dell'idoneità fisica allo svolgimento dell'attività lavorativa;

- del possesso dei requisiti generali e specifici previsto dal presente bando;
- del possesso della partita IVA
- del possesso di polizza assicurativa contro gli infortuni e per i rischi derivanti dall'esercizio dell'attività libero professionale (art. 3, comma 5, lett. a) D.L. 138/11 convertito in L.148/11).

Qualora dovesse emergere la carenza dei predetti requisiti, l'Azienda non procederà alla stipula del contratto di prestazione d'opera e il vincitore della presente selezione si considererà decaduto, ferma restando la responsabilità individuale prevista dalla vigente normativa nei casi di dichiarazioni mendaci.

La data di inizio dell'attività è concordata tra le parti e precisata nel contratto individuale di prestazione d'opera individuale. Qualora il professionista non rispetti il termine concordato per l'inizio dell'attività il contratto si intende risolto.

Si precisa che in caso di recesso dal contratto individuale di prestazione d'opera il professionista dovrà dare un preavviso di **30 giorni**;

Il conferimento dell'incarico del presente avviso e la conseguente stipula del contratto individuale di prestazione d'opera non costituisce in alcun modo presupposto per la costituzione di rapporto di lavoro subordinato.

L'elenco degli idonei ha durata di 12 mesi a decorrere dalla data di approvazione della relativa deliberazione e può essere di norma utilizzato per conferire incarichi nel caso di rinuncia del titolare.

L'Azienda si riserva il diritto di prorogare, sospendere, modificare o annullare il presente avviso in qualunque momento e nel rispetto delle norme di legge vigenti in materia.

Art. 12- Restituzione documentazione allegata

La documentazione allegata alla domanda potrà essere ritirata personalmente o da un incaricato munito di delega, previo riconoscimento tramite documento valido di identità personale, solo dopo 120 giorni dall'avvenuto conferimento dell'incarico da parte del Direttore Generale. La restituzione dei documenti potrà avvenire anche prima della scadenza del suddetto termine per il candidato non presentatosi al colloquio, ovvero per chi, prima del colloquio stesso, dichiara espressamente, di rinunciare alla partecipazione alla procedura.

INFORMATIVA AI SENSI DELL'ART. 13 D.Lgs. 196/2003

Si informa che:

- i dati personali forniti dal dichiarante saranno raccolti presso la S.C. Gestione Risorse Umane e trattati dall'Azienda Ospedaliera della Provincia di Lecco in base alla tipologia del procedimento; il trattamento viene effettuato con strumenti cartacei e informatici
- il conferimento dei dati è obbligatorio
- in caso di mancato conferimento dei dati l'istanza non sarà presa in considerazione
- i dati potranno essere comunicati a terzi nei casi previsti da disposizione di legge o di regolamento o per assolvimento di funzioni istituzionali
- il dichiarante gode dei diritti di cui all'art. 7 del d.lgs. 196/03, tra cui il diritto di accesso ai dati che lo riguardano, il diritto di ottenerne l'aggiornamento, la rettificazione, la cancellazione, nonché di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi, rivolgendosi al responsabile del trattamento
- il titolare del trattamento è il Direttore Generale dell'Azienda Ospedaliera della Provincia di Lecco. Il Responsabile del trattamento è il Direttore della S.C. Gestione Risorse Umane.

Per eventuali chiarimenti gli interessati potranno rivolgersi alla S.C. Gestione Risorse Umane – Settore Concorsi - dell'Azienda Ospedaliera della Provincia di Lecco – Via dell'Eremo n. 9/11 - Lecco (tel 0341/489055 – 53 – 56 – dalle ore 10.30 alle ore 12.00 e dalle ore 14.00 alle ore 15.30, sabato escluso).

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
(Paola Palmieri)

Avviso di selezione per l'attribuzione di n.1 incarico libero professionale ai sensi dell'art. 2230 Codice Civile e seguenti per lo svolgimento di attività di Medico di Guardia (SIAS) presso la Casa Circondariale di Lecco.

**Al Direttore Generale
dell' Azienda Ospedaliera
della Provincia di Lecco**
Via Dell'Eremo, 9/11
23900 LECCO

Il/la sottoscritto/a
(cognome e nome)

CHIEDE

di essere ammesso/a partecipare all'avviso pubblico per il conferimento di n. 1 Incarico libero - professionale ai sensi dell'art. 2230 Codice Civile e seguenti per lo svolgimento di attività di Medico di Guardia (SIAS) presso la Casa Circondariale di Lecco.

A TAL FINE consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 DPR 445/00 in caso di dichiarazioni mendaci e della decadenza dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base di dichiarazioni non veritiere

DICHIARA

a) di essere nato/a a il
(luogo e provincia) (giorno - mese - anno)

b) di essere residente nel Comune di Prov. (.....) in
via.....

c) di essere in possesso della cittadinanza italiana (o altra equivalente)
(cancellare la parte che non interessa)

d) di essere iscritto nelle liste elettorali del Comune di ovvero "di
non
essere iscritto o cancellato per i seguenti
motivi....."
(cancellare la parte che non interessa)

e) di non essere stato dispensato dall'impiego presso una pubblica amministrazione per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile;

f) Non aver subito condanne, né di avere condanne penali in corso, ovvero "di avere i
seguenti procedimenti penali in corso, ovvero di aver riportato le seguenti condanne penali
....."
(cancellare la parte che non interessa)

g) di essere in possesso del Diploma di laurea in conseguito il
presso l'Università con votazione
.....;

h) di essere abilitato all'esercizio della professione di
nell'anno.....;

i)

j) di non svolgere/svolgere altra attività sanitaria a qualsiasi titolo presso l'Azienda Ospedaliera della
Provincia di Lecco in qualità di.....(cancellare la parte che non interessa);

- k) di non trovarsi in alcuna situazione di incompatibilità nell'assumere l'incarico oggetto del presente avviso;
- l) di essere / non essere (cancellare la parte che non interessa) collocato in quiescenza;
- m) di aver preso visione del relativo avviso pubblico e sottostare a tutte le condizioni in esso stabilite e ed alle norme di legge e dei regolamenti interni ed eventuali modifiche degli stessi
- m) di aver preso visione dell'informativa ai sensi dell'art. 13 del D. Lgs. n. 196/2003 contenuta nel bando di concorso e in particolare di essere informato che questa Pubblica Amministrazione può utilizzare i dati contenuti nella presente dichiarazione esclusivamente nell'ambito e per i fini propri della Pubblica Amministrazione stessa.
- n) che il contenuto del curriculum vitae allegato alla presente domanda risponde al vero.

Il/la sottoscritto/a chiede che ogni comunicazione relativa al bando gli/le venga comunicata al seguente indirizzo

.....

(indirizzo esatto del recapito, codice di avviamento postale e recapito telefonico)

impegnandosi a comunicare, per iscritto all'Ufficio Giuridico - Concorsi, le eventuali successive variazioni e riconoscendo che l'amministrazione sarà esonerata da ogni responsabilità in caso di irreperibilità del destinatario.

 (luogo e data)

 (firma leggibile)

(SOTTOSCRIZIONE NON SOGGETTA AD AUTENTICAZIONE AI SENSI DELL'ART. 39 DPR 445/00)