



FNOMCeO

Roma, \_\_\_\_\_

Prot. N°: \_\_\_\_\_

Rif. Nota:

Resp. Proced.:

- S. Lalli

Resp. Istrut.:

-

OGGETTO:

Comunicazione iscritti –  
ruolo 2017

AI PRESIDENTI DEGLI ORDINI DEI MEDICI  
CHIRURGHI E DEGLI ODONTOIATRI

**LORO SEDI**

AI PRESIDENTI DELLE COMMISSIONI PER  
GLI ISCRITTI ALL'ALBO DEGLI ODONTOIATRI

**LORO SEDI**

**COMUNICAZIONE N.**

27

Al fine di procedere, come di consueto, alla registrazione dei dati relativi alla situazione degli iscritti all'albo degli Ordini Provinciali per l'anno 2017 (comunicazione n. 87 del 25/06/1999 e successive), si prega di inviare con cortese sollecitudine, a mezzo e-mail ([s.lalli@fnomceo.it](mailto:s.lalli@fnomceo.it) o [amministrazione@fnomceo.it](mailto:amministrazione@fnomceo.it)) quanto sotto elencato che, notoriamente, deve essere comunicato per una corretta gestione amministrativa.

- Numero degli iscritti a ruolo (**escluso le doppie iscrizioni**) ..... x € 23,00\*

\*(lettera del 7/12/2006 prot. n. 11910). Si ricorda che per i medici iscritti contemporaneamente ai due albi (albo Medici Chirurghi e albo Odontoiatri) l'Ordine dovrà corrispondere una sola quota.

- Comunicazione delle variazioni per nuove iscrizioni (**quota pro capite € 23,00**), cancellazioni, trasferimenti, decessi.

Come da regolamentazione della corresponsione delle quote annuali si riportano di seguito le scadenze deliberate:

- Entro il 30 maggio di ciascun anno solare/contabile, ciascun Ordine provinciale versa alla FNOMCeO almeno il 60% delle quote dovute per l'anno di riferimento;
- Entro il 30 settembre di ciascun anno solare/contabile, ciascun Ordine provinciale versa alla FNOMCeO ulteriore 30% delle quote dovute per l'anno di riferimento;
- Entro il 28 febbraio dell'anno successivo a quello di riferimento solare/contabile, ciascun Ordine provinciale versa alla FNOMCeO il restante 10%.
- Entro questa scadenza, le eventuali quote non trasferite perché non riscosse a qualunque titolo, vanno analiticamente dichiarate alla FNOMCeO (elenco nominativo morosi).

Corre inoltre l'obbligo di ricordare che gli Ordini **devono comunicare tempestivamente al Servizio Amministrazione** (con lettera, a mezzo fax o per email) il dettaglio dei versamenti man mano effettuati – onde evitare che le somme vengano erroneamente imputate a esercizi non corretti - dando, nel contempo, disposizioni alla propria banca cassiera di specificare l'ordinante (*Ordine Provinciale dei Medici Chirurghi e degli Odontoiatri di .....*), al fine di evitare, sia al Servizio stesso che alla banca cassiera della Federazione, inutili perdite di tempo per effettuare qualsivoglia eventuale ricerca.

Cordiali saluti.

 IL TESORIERE  
*Raffaele Iandolo*  
(Dr. Raffaele IANDOLO)