

AZIENDA OSPEDALIERA DI DESENZANO DEL GARDA

BANDO DI PUBBLICO CONCORSO PER TITOLI ED ESAMI

In esecuzione del d.D.G. n. 36 del 26.01.2009 è indetto pubblico concorso, per titoli ed esami, in conformità alle norme vigenti (D.Leg.vo 502/92 - D.P.R. 483/97 e relative integrazioni e/o modificazioni) ed a quelle di seguito indicate dal presente bando, per la copertura a tempo indeterminato di:

N. 1 POSTO DI DIRIGENTE MEDICO DI ANESTESIA E RIANIMAZIONE

Area della medicina diagnostica e dei servizi

riservato prioritariamente –per cumulo di frazioni pregresse- a candidato idoneo appartenente alla categoria dei militari volontari in ferma prefissata e in ferma breve delle tre Forze Armate congedati senza demerito di cui all'art. 18, comma 6, e all'art. 26, comma 5bis, del D.Lgs. 08.05.2001 n. 215 e successive integrazioni.

A) SCADENZA DEL BANDO:

- A.1) Le domande di ammissione al concorso suddetto, redatte in conformità al disposto di cui all'art. 3 del D.P.R. 10.12.97 n. 483, dovranno pervenire al Settore Reclutamento e Fabbisogno del Personale dell'Azienda Ospedaliera di Desenzano del Garda (Loc. Montecroce – 25015 Desenzano del Garda) entro e non oltre il trentesimo giorno dalla pubblicazione dell'estratto del Bando sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana.
- A.2) Saranno considerate valide le domande inoltrate a mezzo del servizio postale entro la data di scadenza del bando, facendo fede a tal fine il timbro a data dell'Ufficio Postale accettante, purchè pervenute entro i 15 giorni non festivi successivi alla scadenza del bando stesso.
- A.3) L'Azienda non si assume alcuna responsabilità in ordine alle domande smarrite o pervenute oltre il predetto termine a causa di insufficiente o errato indirizzo, disguidi o altre cause non imputabili alla propria volontà.
- A.4) IL PRESENTE BANDO E' STATO PUBBLICATO PER ESTRATTO SULLA G.U.R.I. N. 21 DEL 17.03.2009 E QUINDI LA SCADENZA E' FISSATA in:**

GIOVEDI' 16 APRILE 2009

B) REQUISITI DI AMMISSIONE:

- B.1) I requisiti generali e specifici per l'ammissione al concorso sono i seguenti:
- a) cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione Europea;
 - b) idoneità fisica all'impiego. L'accertamento dell'idoneità fisica all'impiego –con l'osservanza delle norme in tema di categorie protette- sarà effettuato, ai sensi di quanto previsto dalle normative vigenti, a cura dell'Azienda Ospedaliera. Gli aventi titolo che non si presentassero o rifiutassero di sottoporsi agli accertamenti sanitari predetti decadranno dalla nomina.

c) laurea in Medicina e Chirurgia

d) specializzazione nella disciplina oggetto del concorso.

Alla specializzazione nella disciplina è equivalente la specializzazione in una delle discipline riconosciute equipollenti ai sensi del decreto del Ministero della Sanità 30.01.1998.

A norma di quanto disposto dal D.Leg.vo n. 254/2000, i candidati possono accedere al concorso anche con una specializzazione in disciplina affine.

Il personale del ruolo sanitario in servizio di ruolo alla data di entrata in vigore del D.P.R. 10.12.1997 n. 483 è esentato dal requisito della specializzazione nella disciplina relativa al posto di ruolo già ricoperto alla predetta data per la partecipazione ai concorsi presso le A.S.L. e le Aziende Ospedaliere diverse da quelle di appartenenza.

e) iscrizione all'albo dell'Ordine dei Medici, attestata da certificato in data non anteriore a sei mesi rispetto a quella di scadenza del bando.

B.2) I requisiti debbono essere posseduti alla data di scadenza del termine per la presentazione della domanda.

B.3) Non possono partecipare al concorso coloro che siano stati esclusi dall'elettorato politico attivo e coloro che siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione.

C) DOMANDA DI AMMISSIONE:

C.1) Nella domanda di ammissione al concorso, debitamente sottoscritta, gli aspiranti devono indicare sotto la propria responsabilità:

- le generalità, la data e il luogo di nascita, la residenza;
 - il possesso della cittadinanza italiana, o equivalente, o di uno dei Paesi dell'Unione Europea;
 - il Comune di iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della non iscrizione e della cancellazione dalle liste medesime;
 - le eventuali condanne penali riportate;
 - i titoli di studio posseduti, con riferimento ai requisiti richiesti dal bando;
 - l'iscrizione all'Albo Professionale;
 - la posizione nei riguardi degli obblighi militari;
 - i servizi prestati presso Pubbliche Amministrazioni e le cause di risoluzione di precedenti rapporti di pubblico impiego;
 - il consenso al trattamento dei dati personali (D.Lgs 196/2003);
 - il domicilio presso il quale deve, ad ogni effetto, essere fatta ogni comunicazione e l'eventuale recapito telefonico.
- In caso di mancata indicazione vale, ad ogni effetto, la residenza.

C.2) L'omissione anche di una sola delle dichiarazioni di cui sopra, sempreché non sia sanata entro la data fissata per l'inizio delle prove concorsuali né desumibile da altre dichiarazioni o dalla documentazione allegata alla domanda, determinerà l'esclusione dalla procedura selettiva.

C.3) I candidati portatori di handicap, beneficiari delle disposizioni contenute nella Legge 05.02.1992 n. 104, dovranno fare esplicita richiesta, in relazione al proprio handicap, dell'ausilio e dell'eventuale tempo aggiuntivo per poter sostenere le prove d'esame.

C.4) Per quanto disposto dall'art. 39 del D.P.R. 28.12.2000 n. 445 non è richiesta l'autenticazione della sottoscrizione della domanda.

C.5) La presentazione della domanda può essere effettuata con le seguenti modalità:

- direttamente a cura dell'interessato con sottoscrizione apposta allo sportello in presenza del dipendente addetto a ricevere la pratica;
- presentazione, anche tramite terza persona all'uopo delegata e munita di valido documento di riconoscimento o mediante servizio postale, unitamente a copia fotostatica non autenticata di un documento di identità non scaduto.

C.6) Alla domanda il concorrente dovrà allegare:

- documenti comprovanti il possesso dei requisiti specifici di cui al sopra indicato punto B.1 ovvero dichiarazione sostitutiva di certificazione anche contestuale alla domanda;

- tutte le certificazioni relative ai **titoli e servizi** che il concorrente ritenga opportuno presentare agli effetti della valutazione di merito e della formazione della graduatoria. A tale proposito si precisa che:
 - nei certificati di servizio devono essere indicate le posizioni funzionali o le qualifiche attribuite, le discipline nelle quali i servizi sono stati prestati, il tipo di rapporto di lavoro (tempo pieno/tempo parziale con percentuale), nonché le date iniziali e finali dei relativi periodi di attività;
 - nella dichiarazione relativa ai servizi deve essere inoltre attestato se ricorrono o meno le condizioni di cui all'ultimo comma dell'art. 46 del D.P.R. 20.12.1979 n. 761 indicando, in caso affermativo, la percentuale di abbattimento del punteggio applicabile nella fattispecie;
 - il servizio militare deve essere certificato mediante la presentazione del foglio matricolare o autocertificato ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. 445/2000 con indicazione dell'esatto periodo di svolgimento, della qualifica rivestita e della struttura presso la quale è stato prestato;
 - il certificato attestante il servizio prestato presso Case di Cura private deve espressamente contenere l'indicazione della convenzione o accreditamento con il S.S.N.; in assenza di tale indicazione il servizio non sarà considerato nei titoli di carriera ma nel curriculum formativo e professionale;
 - anche il servizio prestato presso questa Azienda Ospedaliera e nelle strutture trasferite, ai fini della valutazione, deve essere formalmente documentato;
- eventuali pubblicazioni edite a stampa;
- ricevuta del versamento della tassa di partecipazione al concorso pubblico dell'importo di € 10.33, non rimborsabile, a favore dell'Azienda Ospedaliera di Desenzano del Garda da effettuarsi, con indicazione della causale, tramite:
 - il Tesoriere dell'Ente, Banco di Brescia - Agenzia di Desenzano - (direttamente o per bonifico bancario - codice IBAN IT29Y035005446000000013050);
 - c.c. postale n. 15732258 o vaglia postale intestato all'Azienda Ospedaliera di Desenzano d/G;
 - gli Uffici Cassa dell'Azienda, secondo la regolamentazione approvata con d.D.G. n. 138 del 21.02.2001.

Il mancato versamento della suddetta tassa entro la scadenza del bando ovvero entro il termine richiesto d'ufficio per la relativa regolarizzazione comporta l'esclusione dalla partecipazione al concorso.
- curriculum formativo e professionale, redatto in carta semplice, datato e firmato dal concorrente. Il curriculum ha unicamente uno scopo informativo e non costituisce autocertificazione. Le attività ivi dichiarate saranno prese in esame solo se formalmente documentate.
- titoli che conferiscono diritti e preferenze nella graduatoria;
- elenco in triplice copia dei documenti presentati, ivi compresi quelli eventualmente estratti dal proprio fascicolo personale se già dipendente oppure quelli già presentati a seguito di bandi di concorso precedentemente emessi e revocati.

C.7) I documenti ed i titoli devono essere allegati in unico esemplare; solo l'elenco va presentato in triplice copia.

C.8) L'eventuale riserva di invio dei documenti successivamente alla scadenza del bando è priva di effetto.

C.9) Alla presente procedura si applicano le norme in materia di dichiarazioni sostitutive e di semplificazione delle domande di ammissione agli impieghi (D.P.R. 28.12.2000 n. 445). Tutti i documenti devono essere prodotti in originale o in copia legale o autenticata ai sensi di legge, ovvero autocertificati nei casi e nei limiti previsti dalla succitata normativa, utilizzando a tale scopo gli appositi moduli reperibili presso la sede dell'Azienda (Settore Reclutamento e Fabbisogno del Personale) o sul sito internet aziendale: www.aod.it /concorsi.

C.10) Le dichiarazioni sostitutive devono, in ogni caso, contenere tutti gli elementi e le informazioni necessarie previste dalle certificazioni che sostituiscono. La mancanza, anche parziale, di tali elementi preclude la possibilità di procedere alla relativa valutazione.

C.11) L'Azienda si riserva la facoltà di verificare la veridicità e l'autenticità delle attestazioni prodotte, con applicazione, in caso di falsa dichiarazione, delle gravi conseguenze -anche di ordine penale- di cui all'art. 76 del D.P.R. 28.12.2000 n. 445.

D) LAVORI DELLA COMMISSIONE ESAMINATRICE

D.1) La Commissione dispone complessivamente di 100 punti così ripartiti:

- 20 punti per i titoli
- 80 punti per le prove d'esame.

D.2) La valutazione dei titoli sarà effettuata con i criteri stabiliti dall'art. 27 del citato D.P.R. 483/97, cui si fa espresso rinvio, nei limiti massimi così specificati:

- titoli di carriera: p. 10
- titoli accademici e di studio: p. 3
- pubblicazioni e titoli scientifici: p. 3
- curriculum formativo e professionale: p. 4

D.3) I punti per le prove d'esame sono così ripartiti:

- prova scritta: p. 30
- prova pratica: p. 30
- prova orale: p. 20

E) PROVE D'ESAME:

E.1) Le prove d'esame -da espletarsi in conformità alle norme previste dal D.P.R. n. 483/97 ed eventuali integrazioni e/o modificazioni- sono le seguenti:

- **prova scritta:** relazione su caso clinico simulato o su argomenti inerenti alla disciplina messa a concorso o soluzione di una serie di quesiti a risposta sintetica inerenti alla disciplina stessa;
- **prova pratica:** su tecniche e manualità peculiari della disciplina messa a concorso. La prova deve comunque essere illustrata anche per iscritto, sia pure in maniera schematica.
- **prova orale:** sulle materie inerenti alla disciplina a concorso nonché sui compiti connessi alla funzione da conferire.

E.2) La convocazione alle prove d'esame dei candidati ammessi al concorso avverrà mediante pubblicazione nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana -IV serie speciale "Concorsi ed esami"- non meno di 15 giorni prima dell'inizio della prova scritta, ovvero, in caso di numero esiguo di candidati, sarà comunicata agli stessi con raccomandata con avviso di ricevimento.

E.3) I candidati che non si presenteranno a sostenere le prove nel giorno, nell'ora e nella sede stabilita saranno dichiarati rinunciatari al concorso, qualunque sia la causa dell'assenza, anche se non dipendente dalla volontà dei concorrenti medesimi.

E.4) Il superamento della prova scritta e della prova pratica è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza espressa in termini numerici di almeno 21/30 in ciascuna prova.

E.5) Il superamento della prova orale è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza, espressa in termini numerici di almeno 14/20.

E.6) E' escluso dalla graduatoria il candidato che non abbia conseguito in ciascuna delle prove d'esame una valutazione di sufficienza.

F) SORTEGGIO DEI COMPONENTI LA COMMISSIONE ESAMINATRICE:

F.1) Ai sensi dell'art. 6 -3° comma- del D.P.R. 10.12.97 n. 483, si notifica che il sorteggio dei componenti la Commissione Esaminatrice avverrà alle ore 10.00 presso la sede legale dell'Azienda (Direzione Amministrativa), in Località Montecroce a Desenzano del Garda (Bs), **il primo lunedì successivo alla data di scadenza per la presentazione delle domande o, se festivo, il primo giorno lavorativo seguente.**

G) AVVERTENZE FINALI:

- G.1) Al predetto posto è attribuito il trattamento economico e giuridico previsto dal vigente C.C.N.L. area della Dirigenza Medica e Veterinaria del S.S.N.
- G.2) La nomina nel posto a concorso sarà conferita seguendo l'ordine della relativa graduatoria e sarà comunicata all'interessato mediante lettera con l'indicazione del termine entro il quale dovrà assumere servizio.
- G.3) Si terrà conto dei benefici in materia di assunzioni obbligatorie riservati alle categorie di cui alla Legge 12.03.1999 n. 68.
- G.4) Nel concorso di che trattasi sono garantite parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ed il trattamento sul lavoro, così come previsto dall'art. 7 -comma 1°- del D.Lgs. 29/93.
- G.5) Ai sensi del D.Lgs. 196/2003 (Codice in materia di protezione dei dati personali), i dati personali forniti dai candidati o acquisiti d'ufficio saranno raccolti dal Servizio Amministrazione del Personale in banca dati, sia automatizzata che cartacea, per le finalità inerenti la gestione della procedura e saranno trattati anche successivamente, a seguito di eventuale instaurazione di rapporto di lavoro, per la gestione dello stesso. Il trattamento dei dati avverrà nel rispetto del segreto d'ufficio e dei principi di correttezza, liceità e trasparenza, in applicazione di quanto disposto dallo stesso decreto legislativo n. 196/2003, fatta comunque salva la necessaria pubblicità della procedura concorsuale ai sensi delle disposizioni normative vigenti. Il titolare del trattamento è l'Azienda Ospedaliera di Desenzano del Garda. Tali dati potranno essere sottoposti ad accesso da parte di coloro che sono portatori di un concreto interesse, ai sensi dell'art. 22 della Legge 241/1990. L'interessato è titolare dei diritti di cui all'art. 7 del citato D.Lgs. n. 196/2003.
- G.6) Sulla base di eventuali, sopravvenute circostanze e contingenze e nel rispetto delle norme di legge, l'Azienda si riserva il diritto di rideterminare il numero dei posti banditi, di prorogare, sospendere, modificare o annullare il presente concorso, nonché di attingere alla relativa graduatoria degli idonei per eventuali, sopravvenute necessità di nomine in ruolo e/o per il conferimento di incarichi a tempo determinato.
- G.7) Per quanto non espressamente previsto dal presente bando, si intendono qui richiamate le disposizioni di legge in materia.
- G.8) Per chiarimenti ed informazioni, gli interessati possono rivolgersi al Settore Reclutamento e Fabbisogno del Personale dell'Azienda Ospedaliera di Desenzano del Garda (Loc. Montecroce – 25015 Desenzano del Garda - Tel. 030/9145882 – 030/9145498 – Fax 030/9145885).

Desenzano, lì 17.03.2009

IL DIRETTORE GENERALE
Dott.ssa Mara Azzi

MODELLO DI DOMANDA PER LA PARTECIPAZIONE A PUBBLICO CONCORSO
TESTO DISPONIBILE SUL SITO INTERNET www.aod.it (voce: concorsi)

Spett.le
Azienda Ospedaliera di Desenzano del Garda
Settore Reclutamento e Fabbisogno del Personale
Località Montecroce
25015 – DESENZANO DEL GARDA (BS)

Il/La sottoscritto/a _____, presa visione del relativo bando
pubblicato per estratto sulla G.U. n. 21 del 17.03.2009

chiede

di essere ammesso/a al pubblico concorso, per titoli ed esami, per la copertura a tempo indeterminato di un posto di
DIRIGENTE MEDICO DI ANESTESIA E RIANIMAZIONE.

Allo scopo e sotto la propria responsabilità, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28.12.2000 n. 445 e consapevole
delle sanzioni penali nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi richiamate dall'art. 76 del
medesimo D.P.R., **dichiara:**

(attenzione: barrare le caselle corrispondenti alle dichiarazioni effettuate)

di essere nato/a a _____ il _____
di essere residente a _____ (cap _____) in via _____ n. _____
di essere cittadino/a _____
di essere iscritto/a nelle liste elettorali del Comune di _____ (oppure: _____)
di non aver subito condanne penali

oppure

di aver riportato le seguenti condanne penali _____
di essere fisicamente idoneo all'impiego _____
di aver conseguito i seguenti titoli di studio:

Titolo _____
Conseguito presso _____ il _____
Titolo _____
Conseguito presso _____ il _____

di essere iscritto/a all'Albo professionale _____ di
_____ dal _____ al n. _____

di essere nella seguente situazione nei riguardi degli obblighi militari _____
di non essere stato/a destituito/a o dispensato/a dall'impiego presso la pubblica amministrazione
di aver / non aver prestato servizio alle dipendenze di pubbliche amministrazioni (in caso di risoluzione del
rapporto di lavoro, indicarne le cause);

di essere in possesso dei seguenti titoli:
 diritto alla riserva del posto in quanto _____
 diritto a preferenza in quanto _____

di essere portatore di handicap a seguito di accertamenti effettuati dalle commissioni mediche di cui all'art. 4 della

Legge 104/1992 e di avere necessità dei seguenti ausili ovvero dei seguenti tempi aggiuntivi:

di eleggere il seguente domicilio presso il quale deve, ad ogni effetto, essere fatta ogni eventuale comunicazione, impegnandosi a comunicare le eventuali successive variazioni ed esonerando l'Azienda Ospedaliera di Desenzano del Garda da qualsiasi responsabilità in caso di propria irreperibilità:

presso _____
Via/Piazza _____ n _____
C.A.P. _____ Città _____ provincia _____
Telefono n. _____

che le fotocopie dei documenti allegati sono conformi agli originali in proprio possesso, ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. 445/2000;

di manifestare il proprio consenso affinché i dati personali forniti possano essere trattati nel rispetto del Decreto Legislativo n. 196 del 30.06.2003 (Codice in materia di protezione dei dati personali), per gli adempimenti connessi alla presente procedura.

In fede.

Data _____

Firma _____
(AUTENTICAZIONE DI SOTTOSCRIZIONE OMESSA
A NORMA DELL'ART. 39 DEL D.P.R. 28.12.2000 N. 445)

SOTTOSCRIZIONE NON IN PRESENZA DEL DIPENDENTE ADDETTO

ALLEGO FOTOCOPIA FRONTE-RETRO DEL SEGUENTE DOCUMENTO D'IDENTITA':

Tipologia: _____ rilasciato il _____ da _____

SOTTOSCRIZIONE IN PRESENZA DEL DIPENDENTE ADDETTO, previa esibizione di un documento di identità'

AZIENDA OSPEDALIERA DI DESENZANO DEL GARDA

Settore Reclutamento e Fabbisogno del Personale

Visto per sottoscrizione apposta in mia presenza

Desenzano del Garda, il _____

IL DIPENDENTE ADDETTO _____